

# M.J. Cunningham Elementary

---

Luis Gonzalez-Principal

BenQuila Smith-Assistant Principal



## Home of the Kernel Kids

500 Moran St. Joliet, IL 60435

(815) 723-0169

## Joliet Public Schools District 86

Dr. Theresa Rouse - Superintendent

420 N. Raynor Ave

Joliet, IL 60435

[www.joliet86.org](http://www.joliet86.org)



# Cunningham Elementary

Parent/Student Supplement



## Principal Welcome

Dear Cunningham Families:

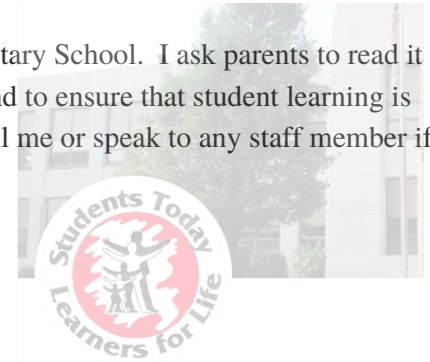
Welcome to the 2021-2022 school year! The entire staff at M. J. Cunningham School is excited to greet your child and begin the work of cultivating a caring community that fosters academic excellence.

M.J. Cunningham is known as the “Home of the Comets” and “Home of the Kernel Kids.” At Cunningham, we work tirelessly to ensure every child has access to a high-quality education. We strive to create engaging classroom experiences that will foster a love of learning. We are committed to respecting, celebrating, affirming, and motivating your child to reach their fullest potential and build a bright future.

It is our firm belief that parents and families play a crucial role in the education process. You have the power to help us create a school environment where all students are respectful, responsible, and ready to learn. Your genuine interest, high expectations, and constant encouragement will produce great results for your child and the community at large.

The Parent-Student Supplement contains essential information about Cunningham Elementary School. I ask parents to read it thoroughly. These policies and procedures were devised to maintain a safe environment and to ensure that student learning is our primary focus. Please discuss pertinent information with your children. Feel free to call me or speak to any staff member if you have any questions about the contents of the supplement. Thank you!

Welcome to the team,  
Luis Gonzalez  
Principal



---

## The School Day

---

### School Hours

**Arrival Time - 8:45 a.m.**

**Start Time - 9:00 a.m.**

**Regular Dismissal - 3:10 p.m.**

**School Improvement Day Early Dismissal - 12:10 p.m.**

***Student Drop-Off Zone 8:45 a.m. - 9:00 a.m.***

Drop off zones are located on south side of the school building (**playground**).

**The west** side of the building (**Nicholson Street**) is for busses only. Please pull up to the sidewalk and let your student out of your vehicle.

**Kindly do not park or leave your vehicle.** This car line needs to keep moving to maintain a safe environment. If you need to park and leave your vehicle to assist your child, please park your car away from the drop off zone and escort your child to the crosswalk.

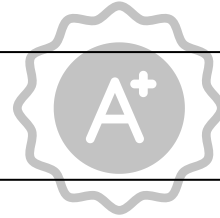
### Schedule

8:30 – Arrival for students eating breakfast  
8:45 – Staff supervision begins. All students enter the building  
9:00 – Students enter their classrooms  
9:10 – Morning Announcements/Lunch Count/Pledge  
10:50 – 11:40 Kindergarten – First Grade Lunch and Recess  
11:50 – 12:30 Second Grade – Third Grade Lunch and Recess  
12:40 – 1:20 Fourth Grade – Fifth Grade Lunch and Recess  
3:10 – Dismissal

---

# Student Success

---



## Attendance

The primary responsibility for student attendance rests with the students' parent(s) or guardian(s). When a student misses school, they miss learning. Absences from school are not conducive to the mission of Joliet District 86 or to the education of the student. Absences are not excused except in the case of personal illness, death in the immediate family, observance of a religious holiday, or family emergency that are beyond the control of the student.

## Attendance Reporting

Please call 815-723-0169 between 8:00-9:00 a.m. on the first day of the absence. A note should accompany the child upon returning to school.

- If the school receives no call, the automated system or attendance secretary will contact the parent.
- Parents/guardians must provide and maintain at least one valid telephone number where they or another responsible adult may be reached in the event of an absence. If you change your number, please notify the school office immediately.
- Any student who has an unexcused absence from school cannot participate in any school activity on that day.
- Upon returning, the student is responsible for contacting the teacher(s) to arrange make-up work.

## Academic Expectations

ALL STUDENTS at M.J. Cunningham will be required to meet the majority of the District's grade level outcomes in English Language Arts and Mathematics. Students falling below this expectation will be targeted for various interventions and programs. After-school and other programs with additional support such as a "Progress Monitoring Plan," may be offered to a student that has fallen below expectations. Parents will be notified when their child falls below the academic expectations. Parental support is a vital part of the interventions. In an effort to improve student achievement, Joliet Public Schools District 86 has implemented a promotion and retention policy.

## Cell Phones

The use of cell phones by students is strictly prohibited during the instructional day. Students DO NOT need their cell phones during learning time or while at school.

Students may keep their cell phones but they must be turned OFF and put away at all times while in school or school property. If a student needs to call home, they may use the office phone. Any student who uses their cell phone during school hours is in violation of our school policy and may be subject to discipline as outlined in the District Parent-Student Handbook

Any unauthorized electronic items brought to school will be confiscated until a parent is able to pick up the item. We are not responsible for any lost/stolen cell phones, electronic devices, or toys.

---

---

# Student Experience

---

## Lunchroom Expectations

Students are encouraged to eat only the food from the lunch provided by the District or the one brought from home. Please ask your child not to share their food with others. ***This is a safety issue due to food allergies and other health issues that make monitoring a child's food intake of dire importance.***

Students are expected to behave in the cafeteria as they would in any dining situation. Lunch time is an opportunity for students to socialize in a courteous and orderly manner. When in the cafeteria, students must observe the following rules:

- Stand quietly when in line, keeping hands and feet to yourself.
- Sit down quickly on your bottom, silently at your assigned place.
- Ask permission before leaving their seat.
- Respond to **all** adults in a respectful, orderly manner.
- Refrain from talking when the RED Stop Sign/Level 0 is turned.
- Talk quietly when GREEN Go Sign/Level 2 is turned (level 1 or 2).
- Food may not be shared.
- Use good manners while eating and talking to friends.
- When finished eating, clean up your area on the table and under your chair.



## Assessment

Measuring student achievement is one of the most important practices of successful schools. At M.J. Cunningham we rely on formative assessments to help us plan future instruction. We utilize summative assessments to help us celebrate the practices that worked and to rethink the practices that were not as successful. Students are tested throughout the year with the following assessments:

- Fountas and Pinnell - assessment to determine student's reading comprehension levels.
- AIMSweb - reading and math benchmark and progress monitoring of essential skills.
- ACCESS - assessment for English Language Learners which helps determine acquisition of the English language.
- STAR 360- reading and math benchmark and progress monitoring of essential skills for grades 1st-5th.
- IAR - Mathematics and English Language Arts/Literacy assessments that give teachers, administrators, students, and parents information on whether students are on track in their learning and for success after high school and tools to help teachers customize learning to meet student needs.

## Afterschool

Information regarding clubs, sports, and tutoring is still to be determined.

---

# Parent Involvement

---

## Family Portal

A student's progress and assignments may be monitored by parents/guardians through the **District 86 Aspen Family Portal**. Parents must enroll in order to have access to the Family Portal. Visit <https://www.joliet86.org/students-parents/family-portal-help/> for assistance.

To access the family portal, parents should log on to the District website at [www.joliet86.org](http://www.joliet86.org) and go to the **Family Portal** tab. From there, scroll down to Family Portal and click. Instructions for logging in and how to use the portal are provided.

## Visitation

We welcome visitors to our school. For the safety of all our children and staff, we ask that you call or visit the office in advance in order to set up a date for the visit. All visitors will be escorted by an office staff member. All visitors must report to the Main Office upon arrival.

## Communication

Parents are encouraged to communicate with teachers before and/or after the school day – preferably by appointment. For additional information, parents are encouraged to visit the District's website at [www.joliet86.org](http://www.joliet86.org) or the District's family portal. Other methods of communication with parents include:

- Phone calls
- Emails
- Monthly Newsletters
- Conferences
- Informational Material
- Automated Message System

**Please check your child's backpack daily.**

## Dismissal

This is a very busy time of day, especially in the beginning of the year. Here are a few hints that will help us and your child:

- If you are calling the office to let us know there has been a change in dismissal plans for that day, **please do so before 2:30 p.m.**
- In an effort to minimize interruptions to the classrooms at the end of the day, **student cannot be checked out after 2:30 p.m.** This time is reserved for announcements, homework assignments and end-of-the-day instructions and reminders.
- If it is after 3:00 p.m. and you need your child off the bus, please call or report to the front office first. Most buses leave by 3:15 p.m.
- If you need to make permanent changes about dismissal plans, please let your classroom teacher and the front office know ahead of time.

## Classroom Celebrations

We understand that children enjoy celebrating birthdays with their classmates, however, in an effort to minimize interruptions during instructional time, birthday celebrations cannot be held during the school day. Students are acknowledged on their birthday during the morning announcements. Please do not bring cupcakes or other goodies to school. They will be returned.



Suplemento para Padres y Estudiantes  
2021-2022

---

# Escuela Primaria M.J. Cunningham

---

Luis Gonzalez-Director

BenQuila Smith-Subdirectora



## Hogar de los "Kernel Kids"

500 Moran St. Joliet, IL 60435  
(815) 723-0169

## Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86

Dra. Theresa Rouse - Superintendente  
420 N. Raynor Ave  
Joliet, IL 60435  
[www.joliet86.org](http://www.joliet86.org)



# Escuela Primaria Cunningham

Suplemento para Padres y Estudiantes



## Bienvenida del Director

Estimadas familias de Cunningham:

¡Bienvenidos al año escolar 2021-2022! Todo el personal de la Escuela M.J. Cunningham está emocionado de poder dar la bienvenida a su hijo(a) y empezar el trabajo para cultivar una comunidad involucrada que favorezca la excelencia académica.

M.J. Cunningham es conocida como el Hogar de los “Comets” y el Hogar de los “Kernel Kids”. En Cunningham trabajamos sin descanso para asegurar que cada niño(a) tenga acceso a una educación de alta calidad. Nos esforzamos por crear experiencias motivadoras en clase que fomentarán el amor por el aprendizaje. Nos comprometemos a respetar, celebrar, reafirmar y motivar a su hijo(a) para que alcance su máximo potencial y construya un brillante futuro.

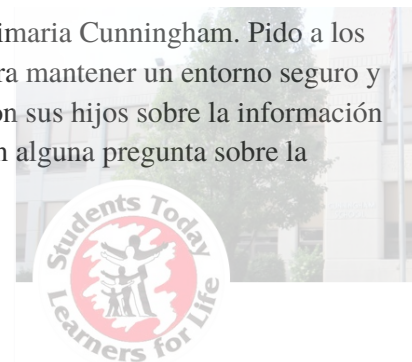
Creemos firmemente que los padres y las familias tienen un papel crucial en el proceso educativo. Usted tiene el poder de ayudarnos a crear un entorno escolar donde todos los estudiantes sean respetuosos, responsables y estén preparados para aprender. Su interés sincero, altas expectativas y constante aliento producirá excelentes resultados para su hijo(a) y para toda la comunidad.

El suplemento para padres y estudiantes contiene información esencial sobre la Escuela Primaria Cunningham. Pido a los padres que lo lean detenidamente. Estas políticas y procedimientos han sido elaborados para mantener un entorno seguro y asegurar que el aprendizaje de los estudiantes sea el objetivo principal. Por favor hablen con sus hijos sobre la información pertinente. No duden en llamarme o en hablar con cualquier miembro del personal si tienen alguna pregunta sobre la información incluida en este suplemento. ¡Gracias!

Bienvenidos al equipo,

Luis Gonzalez

Director



## El Día Escolar

### Horario Escolar

**Hora de llegada - 8:45 a.m.**

**Inicio de las clases - 9:00 a.m.**

**Salida regular - 3:10 p.m.**

**Salida temprana los Días de Mejoramiento de las Escuelas - 12:10 p.m.**

***Zona para dejar a los estudiantes de 8:45 a.m. a 9:00 a.m.***

Las zonas para dejar a los estudiantes en la escuela por la mañana están ubicadas en la parte sur del edificio de la escuela (**zona de juegos**). El lado **oeste** del edificio (**calle Nicholson**) es solo para autobuses. Por favor aproxímese a la acera/banqueta para dejar salir al estudiante del carro.

**Tenga la amabilidad de no estacionar o salir de su vehículo.** Necesitamos que la línea de carros se siga moviendo para mantener un entorno seguro. Si debe estacionar y salir del vehículo para ayudar a su hijo(a), por favor estacione su carro lejos de la zona para dejar a los estudiantes y acompañe a su hijo(a) al paso de peatones.

### Horario

8:30 – Llegada de los estudiantes que toman el desayuno en la escuela

8:45 – Empieza la supervisión por parte de los empleados y todos los estudiantes entran al edificio de la escuela

9:00 – Los estudiantes entran a sus salones de clase

9:10 – Anuncios de la mañana/Recuento de estudiantes para el almuerzo/Juramento a la bandera de los Estados Unidos

10:50 – 11:40 Almuerzo y recreo de los estudiantes de kínder y primer grado

11:50 – 12:30 Almuerzo y recreo de los estudiantes de segundo y tercer grado

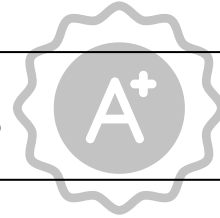
12:40 – 1:20 Almuerzo y recreo de los estudiantes de cuarto y quinto grado

3:10 – Salida

---

# Éxito de los Estudiantes

---



## Asistencia

La responsabilidad principal de la asistencia del estudiante es de los padres o tutores del estudiante. Cuando un estudiante no asiste a la escuela pierde tiempo de aprendizaje. Las ausencias de la escuela no favorecen la misión de las Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86 o la educación del estudiante. Las ausencias no están justificadas excepto en caso de enfermedad del estudiante, del fallecimiento de un miembro cercano de la familia, por la celebración de una festividad religiosa o por una emergencia familiar ya que son situaciones fuera del control del estudiante.

## Reportar Ausencias

Por favor llame al 815-723-0169 de 8:00 a 9:00 a.m. el primer día de la ausencia. El estudiante debe traer una nota al regresar a la escuela.

- Si la escuela no recibe una llamada, nos pondremos en contacto con uno de los padres mediante el sistema automatizado de llamadas o una llamada de la secretaria encargada de la asistencia de los estudiantes.
- Los padres o tutores deben proporcionar al menos un número de teléfono válido y actualizado donde podamos localizarlos a ellos o a otro adulto responsable en caso de ausencia. Si cambia su número de teléfono, por favor notifique inmediatamente a la oficina de la escuela.
- Cualquier estudiante que tenga una falta injustificada no podrá participar en ninguna actividad escolar ese día.
- Al regresar a la escuela, es responsabilidad del estudiante ponerse en contacto con el maestro(a) o maestros para poder recuperar el trabajo o tareas perdidos.

## Expectativas Académicas

TODOS LOS ESTUDIANTES de M.J. Cunningham deberán cumplir con la mayoría de objetivos de grado del Distrito para lectoescritura y matemáticas. Se aplicarán diversas intervenciones y programas para los estudiantes que no alcancen el nivel de estas expectativas. Se pueden ofrecer al estudiante que no cumpla las expectativas programas después de la escuela y otros programas de apoyo adicional como “Progress Monitoring Plan” (Plan de Seguimiento del Progreso). Se notificará a los padres cuando su hijo(a) no alcance las expectativas académicas. El apoyo de los padres es una parte indispensable de las intervenciones. Con el fin de mejorar el rendimiento académico del estudiante, las Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86 han establecido una política de promoción y retención.

## Teléfonos Celulares

El uso de celulares por parte de los estudiantes está estrictamente prohibido durante el día escolar. Los estudiantes NO necesitan sus celulares durante el tiempo de aprendizaje o cuando están en la escuela.

Los estudiantes pueden tener sus celulares, pero deben estar APAGADOS y guardados en todo momento mientras estén en la escuela o en los terrenos de la escuela. Si un estudiante debe llamar a casa debe usar el teléfono de la oficina. Cualquier estudiante que use su celular durante el horario escolar infringe la normativa de la escuela y puede tener consecuencias disciplinarias tal y como se explica en el Manual del Distrito.

Cualquier dispositivo electrónico no autorizado que traigan a la escuela será confiscado hasta que uno de los padres venga a buscarlo. No nos hacemos responsables por cualquier celular, dispositivo electrónico o juguete que se pierda o sea robado.

---

---

# Experiencia de los Estudiantes

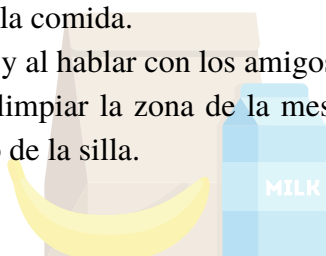
---

## Expectativas del Comedor Escolar

Se aconseja a las estudiantes que coman solo el almuerzo que proporciona el Distrito o el que traigan de casa. Por favor pida a su hijo(a) que no comparta su comida con otros estudiantes. ***Esto es una cuestión de seguridad debido a las alergias alimentarias y a otros problemas de salud que hacen que controlar el tipo de alimentos que come un niño(a) sea extremadamente importante.***

Se espera que los estudiantes se comporten adecuadamente en el comedor igual que lo harían comiendo en cualquier otro sitio. El almuerzo es una oportunidad para que los estudiantes se relacionen de una manera cortés y ordenada. Cuando estén en el comedor, los estudiantes deben cumplir con las siguientes normas:

- Estar de pie en silencio mientras estén en la fila, manteniendo las manos y los pies quietos.
- Sentarse deprisa de manera adecuada, en silencio y en el asiento asignado.
- Pedir permiso antes de levantarse.
- Responder a **todos** los adultos de manera respetuosa y ordenada.
- No hablar cuando la señal “stop” ROJA/Nivel 0 esté prendida.
- Hablar en voz baja cuando esté prendida la señal “go” VERDE/Nivel 2 (nivel 1 o 2)
- No se debe compartir la comida.
- Ser educado al comer y al hablar con los amigos.
- Al acabar de comer: limpiar la zona de la mesa que ha usado y debajo de la silla.



## Evaluaciones

Medir el rendimiento de los estudiantes es una de las prácticas más importantes para una escuela exitosa. En M.J. Cunningham contamos con evaluaciones formativas para ayudarnos a planificar la futura enseñanza. Utilizamos evaluaciones sumativas para ayudarnos a resaltar las prácticas que han funcionado y a replantear las prácticas que no han tenido tanto éxito. Se evalúa a los estudiantes durante el año mediante las siguientes evaluaciones:

- Fountas and Pinnell – evaluación para determinar el nivel de comprensión lectora del estudiante.
- AIMSweb – punto de referencia en lectura y matemáticas y seguimiento del progreso de habilidades esenciales.
- ACCESS – evaluación para Estudiantes del Idioma Inglés (ELL, por sus siglas en inglés) que ayuda a determinar el nivel de aprendizaje del idioma inglés.
- STAR 360 – punto de referencia en lectura y matemáticas y seguimiento del progreso de habilidades esenciales de 1er a 5º grado.
- IAR – evaluaciones de matemáticas y lectoescritura/alfabetización para dar a los maestros, administradores, estudiantes y padres información sobre si los estudiantes van por buen camino con su aprendizaje y para el éxito después de la preparatoria; también da herramientas para ayudar a los maestros a adaptar el aprendizaje para responder a las necesidades del estudiante.

## Programas Después de la Escuela

La información sobre los clubs, deportes y tutorías aún está por determinar.

---

# Participación de los Padres

---

## Portal Familiar

Los padres y tutores pueden supervisar el progreso del estudiante y las tareas a través del **Portal Familiar Aspen del Distrito 86**. Los padres deben crear una cuenta para tener acceso al Portal Familiar. Vayan a <https://www.joliet86.org/students-parents/family-portal-help/> para obtener ayuda.

Para acceder al portal familiar, los padres deben ir al sitio web del distrito [www.joliet896.org](http://www.joliet896.org) y clicar en la opción **“Family Portal”**. Se proporcionarán instrucciones para acceder a la cuenta y sobre cómo usar el portal.

## Visitantes

Los visitantes son bienvenidos a nuestra escuela. Por la seguridad de todos los niños y empleados, le pedimos que llame o vaya a la oficina con antelación para programar una fecha y hora para su visita. Todos los visitantes deben estar acompañados por un empleado de la oficina. Todos los visitantes deben ir primero a la Oficina Principal al llegar.

## Comunicación

Se anima a los padres a hablar con los maestros antes y/o después del horario de clases, a poder ser con una cita previa. Para más información los padres pueden visitar el sitio web del distrito [www.joliet86.org](http://www.joliet86.org) o el Portal Familiar del Distrito. Otros métodos de comunicación con los padres incluyen:

- Llamadas telefónicas
- Correos electrónicos
- Boletines informativos mensuales
- Reuniones
- Material informativo
- Sistema de mensajes automatizados

**Por favor revise la mochila de su hijo(a) cada día.**

## Salida

Este es un momento del día muy ajetreado, especialmente al inicio del año escolar. A continuación le damos algunos consejos que nos ayudarán y ayudarán también a su hijo(a):

- Si llama a la oficina para avisarnos de que hay un cambio en los planes para la salida de ese día, **por favor llame antes de las 2:30 p.m.**
- Para reducir al mínimo las interrupciones en los salones de clase al final del día, **el estudiante no puede salir de clase después de las 2:30 p.m.** Este tiempo está reservado para los anuncios, las tareas y las instrucciones y recordatorios del final del día.
- Si necesita que su hijo(a) salga del autobús y es más tarde de las 3:00 p.m., debe llamar o ir a la oficina primero. La mayoría de autobuses salen de la escuela sobre las 3:15 p.m.
- Si quiere hacer cambios permanentes en el plan de salida, por favor avise con antelación al maestro(a) del salón de clases y al personal de la oficina.

## Celebraciones en los Salones de Clases

Entendemos que a los niños les gusta celebrar su cumpleaños con sus compañeros de clase. Sin embargo, con el fin de reducir al máximo las interrupciones durante el tiempo de instrucción, las celebraciones de cumpleaños no tendrán lugar durante el día escolar. Se mencionan los cumpleaños de los estudiantes en los anuncios de la mañana. Por favor no traigan dulces ni ninguna otra golosina a la escuela. Cualquier cosa que traigan se enviará de regreso a casa.

