

EDNA KEITH ELEMENTARY SCHOOL

400 4th AVENUE

JOLIET IL 60433

815.723.3409

815.740.5951 FAX

PARENT & STUDENT

HANDBOOK

2019-2020



Casonya Henderson, Principal

Andrea Rolenc, Academic Advisor

TABLE OF CONTENTS

- **MISSION & VISION STATEMENTS**
- **MESSAGE FROM PRINCIPAL**
- **WELCOME LETTER FROM KEITH STAFF**
- **SCHOOL HOURS/SCHEDULE**
- **ATTENDANCE**
- **ENRICHMENT PROGRAMS**
 - *FINE ARTS*
 - *BAND & ORCHESTRA PROGRAMS*
 - *COMPUTERS & TECHNOLOGY*
 - *SPECIAL SERVICES*
- **SCHOOL VISITS**
- **HOMEWORK**
- **PARKING REGULATIONS**
- **COUGAR CONDUCT PROCEDURES**
 - *CHAMPS*
 - *PLAYGROUND RULES*
 - *FIELD TRIPS*
 - *BIRTHDAY/CLASSROOM PARTIES*
- **ACKNOWLEDGEMENT OF RECEIPT AND REVIEW (PLEASE RETURN SIGNED TO SCHOOL)**
- **SCHOOL CALENDAR**

Rights Reserved Statement

The provisions of this publication are not to be regarded as an irrevocable contract. Administration reserves the right to modify, rescind, or add to any or all regulations at any time.



MISSION

To empower our scholars and to promote purposeful learning experiences in a diverse environment.

VISION

Edna Keith School is a cohesive, collaborative community of stakeholders that fosters high academic standards and expectations for our scholars in a safe and caring environment.

Principal's Message



Welcome to the 2019-2020 school year at Edna Keith School. We are the home of dedicated staff with a continuous focus of improving the teaching and learning of our scholars while supporting their social emotional needs.

Our approach is student centered on the whole child. We understand the importance of the school, parent and community partnership, which we promote by hosting various curriculum focused, cultural and career events throughout the school year.

Our goal is to meet our student's academic and social emotional needs. We are Cougars of Peace!

Mrs. Casonya Henderson



Welcome KEITH Parents & Students to the 2019-2020 school year

We are looking forward to a very successful school year.

This handbook is prepared to provide students and parents with the policies and procedures for Keith school. If our school is to successfully carry out our mission, there must be continuity and expectations from all stakeholders. To have cooperation and good citizenship, knowledge of the rules, regulations and customs of the school are essential.

May we encourage each of you to be actively involved in our school throughout the year. To all new students and parents, we extend a hearty welcome. Please read this book carefully with your child.

This book may not answer all of your questions, but it should serve as a guide. We hope your time at Keith Elementary School will be happy and rewarding.

Sincerely,

Keith Elementary School Staff

EDNA KEITH ELEMENTARY SCHOOL STAFF DIRECTORY

Casonya Henderson, Principal

Academic Advisor	Andrea Rolenc	arolenc@joliet86.org	Ext. 6147
Secretary	Florina Reyes	fvreyes@joliet86.org	Ext. 6101
Clerical Aide	Pat Perez	pperez@joliet86.org	Ext. 6102
Kindergarten	April Cisneros	acisneros@joliet86.org	Ext. 6127
	Tiffani Grimanis	tgrimanis@joliet86.org	Ext. 6131
	Lynda Siezega	lsiezega@joliet86.org	Ext. 6140
1st Grade	Reid Burel	drburel@joliet86.org	Ext. 6126
	Jane Lynch	jlynch@joliet86.org	Ext. 6135
	Ronna Scruggs	rscruggs@joliet86.org	Ext. 6139
2nd Grade	Tameka Gadlen	tgadlen@joliet86.org	Ext. 6129
	Laura Pritz	lpritz@joliet86.org	Ext. 8074
PALS Primary	Donna Dimmick	ddimmick@joliet86.org	Ext. 6122
PALS Intermediate	Lindsay Ramirez	lramirez@joliet86.org	Ext.
3rd Grade	Kari Letko	kletko@joliet86.org	Ext. 6134
	Amy O'Connor	aoconnor@joliet86.org	Ext. 6136
	Jessica Boeckman	jrodgers@joliet86.org	Ext. 6145
4th Grade	Jessica Guerrero-Brown	jguerrero@joliet86.org	Ext. 6123
	Natalie Valentin	nvalentin@joliet86.org	Ext. 6147
5th Grade	Cynthia Davis	ctdavis@joliet86.org	Ext. 6128
	Stephen Grant	sgrant@joliet86.org	Ext. 6130
Inclusion Teacher	Julieanne Gonzales	jgonzales@joliet86.org	Ext. 6594
Inclusion Teacher	Katelin Stygar	kstygar@joliet86.org	Ext. 6739
P.E.	Ariana Moore	amoore@joliet86.org	
Nurse			Ext. 6105
Social Worker			Ext. 6106

School Hours / Schedule



Keith's regular school hours are 8:30 am to 2:40 pm. School Improvement days (half days) are 8:30 am to 11:45 am. Students will enter the building through door 5 starting at 8:10 am. Keith staff morning supervision is from 8:10 am – 8:25 am. The first bell rings at 8:25 am. After 8:25 am, students must enter the building through the front entrance. After 8:30 am, students will receive a tardy slip.

Students may not remain on school grounds after 2:40 pm unless they attend the YMCA Kids Zone program or afterschool events with parent permission. If you are interested in information regarding the YMCA Kids Zone before and after school program, please call (815) 726-3939. There are no provisions for students to remain at Keith School for late pick up by parents.

All students receive free breakfast and lunch. Breakfast hours are 8:10 am - 8:50 am. Students have a 40 minute lunch period. During this time, they eat lunch and have indoor or outdoor recess, depending on the weather. For students that bring lunch from home, please do not send glass bottles.

REGULAR DAY LUNCH SCHEDULE

KINDERGARTEN	11:00 A.M. – 11:40 A.M.
FIRST GRADE	11:00 A.M. – 11:40 A.M.
SECOND GRADE	11:45 A.M. – 12:25 P.M.
THIRD GRADE	11:45 A.M. – 12:25 P.M.
FOURTH GRADE	12:30 P.M. – 1:10 P.M.
FIFTH GRADE	12:30 P.M. – 1:10 P.M.

HALF DAY LUNCH SCHEDULE

KINDERGARTEN	9:55 A.M. – 10:20 A.M.
FIRST GRADE	9:55 A.M. – 10:20 A.M.
SECOND GRADE	10:20 A.M. – 10:45 A.M.
THIRD GRADE	10:20 A.M. – 10:45 A.M.
FOURTH GRADE	10:45 A.M. – 11:10 A.M.
FIFTH GRADE	10:45 A.M. – 11:10 A.M.



Attendance

In the event of any absence, the student's parent or guardian is required to call the school office between 7:30 am and 9:00 am. Please provide a reason for the absence. You may call before 7:30 am and leave a message with the student's name, parent's name, and reason for the absence. The school office number is 815-723-3409. **Failure to do so will result in an unexcused absence.**

Readmission to school following an illness – Refer to District Parent & Student Handbook

Communicable and Chronic Infectious Disease – Refer to District Parent & Student Handbook

ABSENTEE ASSIGNMENTS

The student will be responsible for obtaining the missed assignments from his/her teachers. In the case of any absence, the student will be given an opportunity to make up the work missed that is equivalent to the number of days out.

MEDICAL AND HEALTH INFORMATION

A school nurse is available for emergency situations or to confer with students, teachers and parents regarding health problems and records.

SCHOOL FEES

Refer to District Parent & Student Handbook



FINE ARTS

Music and art is provided for students in grades K-5.

MUSIC PROGRAM

Band is available for fourth and fifth grade students. Fourth grade students will form the beginner's band. Fifth grade students are members of the intermediate band.

Orchestra is available for fourth and fifth grade students. Fourth grade students will form the beginner's orchestra. Fifth grade students are members of the intermediate orchestra.

COMPUTERS AND TECHNOLOGY

Computers and Internet accessibility are available in all classrooms at Keith Elementary School. Students have the opportunity to use technology within their classroom.

Each student and parent must sign and agree to the conditions set forth by the School District concerning usage of computers and the Internet. Inappropriate usage may result in the loss of privilege of computer.

AFTER SCHOOL CLUBS

Our after school clubs include: Chess club, Poetry club, STEM, Math, Reading, SOAR, and Kids 'n Nature.



SCHOOL VISITS

Parents are welcome at school at any time. Classroom visits are a time for observation only. Parents must not use a classroom visit for a conference opportunity. To avoid making a class visit during the time that a test is given, parents must call the teacher to ascertain the daily plans before making such a visit. The time and date for a class visit will be coordinated by the classroom teacher and/or the principal. Parents should check with the teacher regarding any participation or movement by the parent within the room during the observation period. Classroom visitations must not interfere with the lesson for the day within the classroom.

All visitors to a school must first report to the Main Office to identify themselves and state the purpose of their visit. All visitors must obtain a visitor's pass from the office and provide proper photo identification. Please note: The doors at Keith Elementary School are secured each day after the students arrive. A doorbell button and intercom are located at the front entrance for your access. Again, upon entering the building, everyone must come directly to the office. Please do not go to classrooms without the proper authorization.

HOMework

Homework is an important part of the overall learning process. It helps to reinforce, enrich and extend the learning experiences begun in the classroom. Edna Keith staff members believe that homework is an important part of the educational process. Each student is accountable for homework assignments. Teachers evaluate all assignments and assign credit in some manner. In some cases, a letter or numeric grade is given; in other instances, an assignment is recorded as completed through a check or other devices. In every case, each teacher has an established method of grading and recording homework assignments.

Please note:

- Each 2nd through 5th grade student will be given an agenda book.
- Students should have agenda books daily.
- Each student usually has homework each weeknight and is expected to write assignments in their agenda book.
- All homework must be completed and submitted to the classroom teacher by due date.
- In the event of a planned absence, homework should be requested prior to the absence to prevent the student from falling behind the pace of his/her class.

Homework also plays an additional role in developing a closer link between Edna Keith teachers and your home. Reviewing your child's homework daily, you can assist with monitoring your child's progress and the quality of instruction given.

PARKING REGULATIONS

Student safety is our priority. Please adhere to the traffic signs located on the pavement. All back and side entrances are for students only. **Parents/Guardians/Visitors that are driving will only be allowed to enter the front school parking lot from Fourth Avenue.**

***** NO PARKING ON BUS LANE *****

Please remember there is a designated entrance and exit to the parking lot. We must keep traffic moving. Be aware of the posted No Parking Signs around our safe school zone.

For the safety of our students, staff, parents, and visitors please observe the following regulations:

AM Drop-off

1. Drop off students in the main parking lot upon arrival.
2. Do not block the bus zone during morning drop off. Cars must arrive in a single line for our students' safety.
3. Students are dropped off in Keith's parking lot before 8:25 am and enter through door 5.
4. Late arrivals will enter through the main entrance of the building.
5. Park only in the designated parking spots.

PM Pick-up

1. **At dismissal, for the safety of our students, the school parking lot is blocked off.** Only busses are allowed in the parking lot for loading students.
2. Parents must park on 4th Avenue, meet the student at the designed door for car riders and walkers, and escort the student to the vehicle.

All students must use designated marked crosswalks. Students should not cross in the middle of the block, especially directly across from the parking lot driveway.





CHAMPS is a proactive, comprehensive, systemic and individualized program designed to provide all students in the educational environment with the support necessary to achieve social and academic success. The core of CHAMPS, is teaching and re-teaching students the expected behaviors for our school community.

Goal: To implement a program that reward students for displaying positive school behavior, has 100% teacher buy-in and is aligned with the District discipline code.

Teachers monitor student behavior daily using the following color chart.

Weekly Incentive Procedures

- ✓ Students can earn “Cougar Cash” during the school day for meeting school-wide expectations.
- ✓ Throughout the school year, students can use their “Cougar Cash” to purchase prizes.
- ✓ Every student starts with a blank slate each trimester.

We will have building wide celebrations throughout the school year for students with NO school and/or bus referrals.

playground

RULES

***IMPORTANT: THERE IS NO ADULT SUPERVISION
BEFORE 8:10 AM AND AFTER 2:40 PM***

1. Students are discouraged from arriving to school before 8:10 am and staying after 2:40 pm.
2. Always remain on the blacktop area.
3. Climbing is acceptable only on climbing equipment.
4. Do not play under children who are on climbing equipment.
5. Only one student is permitted to slide at a time. Slide only when you are sitting feet to the front and moving forward.
6. Sliding backward, head first, or walking up the slide is **NOT** permitted.
7. Use jump ropes only for permissible jumping activities.
8. Do not pick up or throw snow.
9. Students may only return to the building during recess with permission from a staff member.
10. Any problem should be brought to the attention of the teacher/monitor on duty.
11. Share playground equipment.
12. Fighting, wrestling and rough play is **NOT** permitted.



Field Trip!

Field trips are a privilege for students. Students must abide by all school policies during transportation and during field trip activities, and shall treat all field trip locations as though they are school grounds. Failure to abide by school rules and/or location rules during a field trip may subject the student to disciplinary actions.

All students who wish to attend a field trip must receive written permission from a parent or guardian. Students may be prohibited from attending field trips for any of the following reasons:

1. Failure to receive appropriate permission from parent/guardian or teacher;
2. Failure to complete appropriate coursework;
3. Behavioral or safety concerns;
4. Denial of permission from administration;
5. Other reasons as determined by the school.

BIRTHDAYS/CLASSROOM PARTIES

Due to numerous food allergies, edible products (homemade or store bought) are not allowed. We encourage you to bring new pencils, crayons, erasers, stickers, etc. Get creative and have fun with it! Dollar stores have a variety of non-food items that kids will love.

Birthdays are celebrated during morning announcements and students are given a book with a bookmark.

RETURN THIS PORTION SIGNED AND DATED TO SCHOOL



Student Name _____

Grade _____ Teacher _____

Our signatures below indicate that we have received the Handbook and that we have reviewed the Policies, Rules and Regulations designed to help each student have a safe and productive academic school year.

Student name (print or sign) _____

Parent/Guardian signature _____

Parent/Guardian signature _____

Date _____

NOTE: Your signature does not imply that you agree with everything in the Handbook; however, for your child's safety and academic success, it is hoped that you will support these policies, rules and regulations. Please return this form to your child's teacher or school office.



JOLIET PUBLIC SCHOOLS DISTRICT 86

SCHOOL CALENDAR 2019-2020

2019

Institute Days – No School for Students	August 14 & 15
1 st Day of School – No PM Class for Students	August 16
Labor Day – No School	September 2
School Improvement Day – No PM Class for Students	September 20
School Improvement Day – No PM Class for Students	October 11
Columbus Day – No School	October 14
Veterans Day Observed – No School	November 11
Institute Day – No School for Students (PM Parent/Teacher Conferences)	November 25
Parent/Teacher Conferences – No School for Students	November 26
Thanksgiving Day, Day Before, and Following – No School	November 27 – 29
Last Day of Classes before Winter Break	December 20

2020

Classes Resume	January 6
Martin Luther King, Jr. Day – No School	January 20
School Improvement Day – No PM Class for Students	January 31
Presidents' Day – No School	February 17
Casimir Pulaski Day – No School	March 2
Parent/Teacher Conferences – No School for Students	March 6
Spring Break – No School	March 23 – 27
No School	April 10
No School	April 13
School Improvement Day – No PM Class for Students	May 1
Memorial Day – No School	May 25
Tentative Last Day of School	May 29
School Improvement Day – No PM Class for Students	May 29
Emergency Days (If Needed)	June 1 – 5

ESCUELA PRIMARIA EDNA KEITH

400 4th AVENUE

JOLIET IL 60433

815.723.3409

815.740.5951 FAX

MANUAL

PARA PADRES Y ESTUDIANTES

2019-2020



Casonya Henderson, *Directora*

Andrea Rolenc, *Consejera Académica*

TABLA DE CONTENIDO

- **DECLARACIÓN DE MISIÓN Y VISIÓN**
- **MENSAJE DE LA DIRECTORA**
- **CARTA DE BIENVENIDA DEL PERSONAL DE KEITH**
- **HORARIO ESCOLAR**
- **ASISTENCIA**
- **PROGRAMAS EDUCATIVOS**
 - *BELLAS ARTES*
 - *MÚSICA*
 - *COMPUTADORAS Y TECNOLOGÍA*
 - *CLUBES DESPUÉS DE CLASE*
- **VISITAS A LA ESCUELA**
- **TAREAS ESCOLARES**
- **REGLAS DEL ESTACIONAMIENTO**
- **PROCEDIMIENTOS DE CONDUCTA**
 - *“CHAMPS”*
 - *REGLAS DEL RECREO*
 - *PASEOS ESCOLARES*
 - *CUMPLEAÑOS/FIESTAS DE CLASES*
- **ACUSE DE RECIBO Y REVISIÓN (POR FAVOR FÍRMENLO Y REGRÉSENLO A LA ESCUELA)**

Declaración de Derechos Reservados

Las disposiciones de esta publicación no deben considerarse como un contrato irrevocable. La administración se reserva el derecho de modificar, rescindir o agregar a cualquier o todos los procedimientos y reglas en cualquier momento.



MISIÓN

Motivar a nuestros estudiantes y promover experiencias de aprendizaje con propósito, en un ambiente diverso.

VISIÓN

La escuela Edna Keith es una comunidad unida y colaboradora de personas que promueven altos estándares académicos y altas expectativas para nuestros estudiantes en un ambiente seguro y solidario.

Mensaje de la Directora



Bienvenidos al año escolar 2019-2020 en la escuela Edna Keith. Contamos con un personal dedicado y que se esfuerza continuamente por mejorar la enseñanza y el aprendizaje de nuestros estudiantes además de apoyar sus necesidades emocionales y sociales.

Nuestro enfoque se centra en el estudiante. Comprendemos la importancia de la colaboración entre la escuela, los padres y la comunidad, y la promovemos organizando durante el año escolar varios eventos académicos, culturales y relacionados con carreras profesionales.

Nuestro objetivo es responder a las necesidades académicas, emocionales y sociales de nuestros estudiantes. ¡Somos “Cougars” de la paz!

Sra. Casonya Henderson



Bienvenidos al año escolar 2019-2020, padres y estudiantes de KEITH

Tenemos ganas de empezar un exitoso año escolar.

Este manual está preparado para ayudar a los padres y estudiantes a familiarizarse con las políticas y procedimientos de la escuela Keith. Para que nuestra escuela pueda cumplir con éxito su misión, debe haber continuidad y expectativas por parte de todos. Para que todos colaboremos y haya civismo, es esencial que conozcamos las reglas, procedimientos y costumbres de la escuela.

Permítanos animar a cada uno de ustedes a participar activamente en nuestra escuela durante todo el año. Damos una cordial bienvenida a todos los padres y estudiantes nuevos. Por favor lean este manual cuidadosamente con su hijo/a.

Es posible que este manual no conteste a todas sus preguntas, pero debe servir como una guía. Esperamos que su tiempo en la Escuela Primaria Keith sea feliz y gratificante.

Atentamente,

El Personal de la Escuela Primaria Keith

ESCUELA PRIMARIA EDNA KEITH

DIRECTORIO DEL PERSONAL

Casonya Henderson, directora

Consejera Académica	Andrea Rolenc	arolenc@joliet86.org	Ext. 6147
Secretaria	Florina Reyes	fvreyes@joliet86.org	Ext. 6101
Asistente Administrativa	Pat Perez	pperez@joliet86.org	Ext. 6102
Kinder	April Cisneros	acisneros@joliet86.org	Ext. 6127
	Tiffani Grimanis	tgrimanis@joliet86.org	Ext. 6131
	Lynda Siezega	lsiezega@joliet86.org	Ext. 6140
1er grado	Reid Burel	drburel@joliet86.org	Ext. 6126
	Jane Lynch	jlynch@joliet86.org	Ext. 6135
	Ronna Scruggs	rscruggs@joliet86.org	Ext. 6139
2º grado	Tameka Gadlen	tgadlen@joliet86.org	Ext. 6129
	Laura Pritz	lpritz@joliet86.org	Ext. 8074
PALS Primario	Donna Dimmick	ddimmick@joliet86.org	Ext. 6122
PALS Intermedio	Lindsay Ramirez	lramirez@joliet86.org	Ext.
3er grado	Kari Letko	kletko@joliet86.org	Ext. 6134
	Amy O'Connor	aoconnor@joliet86.org	Ext. 6136
	Jessica Boeckman	jrodgers@joliet86.org	Ext. 6145
4º grado	Jessica Guerrero-Brown	jguerrero@joliet86.org	Ext. 6123
	Natalie Valentin	nvalentin@joliet86.org	Ext. 6147
5º grado	Cynthia Davis	ctdavis@joliet86.org	Ext. 6128
	Stephen Grant	sgrant@joliet86.org	Ext. 6130
Maestra de Inclusión	Julieanne Gonzales	jgonzales@joliet86.org	Ext. 6594
Maestra de Inclusión	Katelin Stygar	kstygar@joliet86.org	Ext. 6739
Educación Física	Ariana Moore	amoore@joliet86.org	
Enfermera			Ext. 6105
Trabajador/a Social			Ext. 6106

Horario Escolar



El horario escolar regular de Keith es de 8:30 am a 2:40 pm. Los días de mejoramiento escolar (medio día de clases/salida temprana) el horario es de 8:30 am a 11:45 am. Los estudiantes entrarán en el edificio por la puerta 5 a partir de las 8:10 am. El personal de Keith supervisará de 8:10 am a 8:25 am. La primera campana suena a las 8:25 am. Después de las 8:25 am los estudiantes deben entrar en el edificio por la entrada situada en la parte delantera de la escuela. Después de las 8:30 am, los estudiantes recibirán un papel indicando que han llegado tarde.

Los estudiantes no pueden estar en los terrenos de la escuela después de las 2:40 pm, a no ser que asistan al programa “YMCA Kids Zone” o a eventos después de la escuela con el permiso de los padres. Si está interesado en obtener información sobre el programa para antes y después de la escuela de “YMCA Kids Zone”, por favor llame al (815) 726-3939. No hay disposiciones para que los estudiantes permanezcan en la escuela Keith para que los padres los recojan tarde.

Todos los estudiantes reciben desayuno y almuerzo gratis. El horario del desayuno es de 8:10 am a 8:50 am. Los estudiantes tienen un período de almuerzo de 40 minutos. Durante este tiempo almuerzan y tienen un recreo interior o exterior, dependiendo del clima. Para los estudiantes que traen el almuerzo desde casa, por favor no usen botellas de vidrio.

HORARIO DEL ALMUERZO - DÍA REGULAR

KÍNDER	11:00 AM – 11:40 AM
PRIMER GRADO	11:00 AM – 11:40 AM
SEGUNDO GRADO	11:45 AM – 12:25 PM
TERCER GRADO	11:45 AM – 12:25 PM
CUARTO GRADO	12:30 PM – 1:10 PM
QUINTO GRADO	12:30 PM – 1:10 PM

HORARIO DEL ALMUERZO - SALIDA TEMPRANA

KÍNDER	9:55 AM – 10:20 AM
PRIMER GRADO	9:55 AM – 10:20 AM
SEGUNDO GRADO	10:20 AM – 10:45 AM
TERCER GRADO	10:20 AM – 10:45 AM
CUARTO GRADO	10:45 AM – 11:10 AM
QUINTO GRADO	10:45 AM – 11:10 AM



Asistencia

Si el niño/a va a faltar a clase, se requiere que el padre, madre o tutor legal del alumno llame a la oficina de la escuela entre las 7:30 am y las 9:00 am. Por favor explique el motivo de la ausencia. Puede llamar antes de las 7:30 am y dejar un mensaje con el nombre del alumno, el nombre de la persona que llama (padre, madre o tutor) y el motivo de la ausencia. El número de la oficina de la escuela es 815-723-3409. **Si no llama, se contará como una ausencia injustificada.**

Readmisión a la escuela después de una enfermedad – Consulte el Manual para Padres y Estudiantes del Distrito

Enfermedades infecciosas, transmisibles y crónicas – Consulte el Manual para Padres y Estudiantes del Distrito

TAREAS DEBIDO A AUSENCIAS

El estudiante será responsable de obtener las tareas perdidas de sus maestros. En el caso de cualquier ausencia, el estudiante tendrá la oportunidad de recuperar el trabajo perdido equivalente a la cantidad de días que el estudiante ha estado ausente.

INFORMACIÓN MÉDICA Y DE SALUD

Una enfermera escolar está disponible para situaciones de emergencia o para hablar con estudiantes, maestros y padres sobre problemas de salud e historiales médicos.

CUOTAS ESCOLARES

Consulte el Manual del Distrito



BELLAS ARTES

Se ofrecerán clases de música y arte para los estudiantes de kínder a quinto grado.

MÚSICA

Los estudiantes de cuarto y quinto grado pueden participar en la banda de música. Los estudiantes de cuarto grado formarán la banda para principiantes. Los estudiantes de quinto grado formarán parte de la banda intermedia.

Los estudiantes de cuarto y quinto grado pueden participar en la orquesta. Los estudiantes de cuarto grado formarán la orquesta para principiantes. Los estudiantes de quinto grado formarán parte de la orquesta intermedia.

COMPUTADORAS Y TECNOLOGÍA

Las computadoras y el acceso a Internet están disponibles en todos los salones de clase de la Escuela Primaria Keith. Los estudiantes tienen la oportunidad de usar la tecnología en sus salones de clase.

Cada estudiante y padre o madre debe firmar y aceptar las condiciones establecidas por el Distrito Escolar con respecto al uso de computadoras e Internet. El uso inapropiado puede resultar en la pérdida del privilegio del uso de la computadora

CLUBES DESPUÉS DE CLASE

Nuestros clubes después de clase incluyen: club de ajedrez, club de poesía, STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas), matemáticas, lectura, SOAR y Kids 'n Nature (Niños y Naturaleza).



VISITAS A LA ESCUELA

Los padres son bienvenidos en la escuela en cualquier momento. Las visitas al salón de clase son solamente para observar. Los padres no deben usar una visita a la clase como una oportunidad para reunirse con el maestro/a. Para evitar hacer una visita a la clase durante una prueba o examen, los padres deben llamar al maestro/a para averiguar los planes diarios antes de hacer la visita. La hora y la fecha para una visita al salón de clase serán coordinadas por el maestro/a y/o la directora. Los padres deben consultar con el maestro/a acerca de cualquier participación o movimiento de los padres dentro del salón durante el período de observación. Las visitas al salón de clase no deben interferir con las lecciones del día.

Todos los visitantes de una escuela deben ir primero a la oficina principal para identificarse y explicar el propósito de su visita. Todos los visitantes deben obtener un pase de visitante y proporcionar una identificación adecuada con una fotografía. Tenga en cuenta que: las puertas de la Escuela Primaria Keith se cierran cada día después de que lleguen los estudiantes. En la entrada principal hay un timbre y un intercomunicador para que los visitantes puedan acceder a la escuela. Una vez más, al entrar en el edificio, todos deben ir directamente a la oficina. Por favor no vaya a los salones de clase sin la autorización apropiada.



Las tareas son una parte importante del proceso general de aprendizaje. Ayuda a reforzar, enriquecer y extender las experiencias de aprendizaje iniciadas en clase. Los miembros del personal de Edna Keith creen que las tareas son una parte importante del proceso educativo. Cada estudiante es responsable de las tareas asignadas. Los maestros evalúan todas las tareas y asignan créditos de distintas maneras. En algunos casos, se otorga una calificación en forma de letra o numérica; en otros casos, una tarea se registra como completada a través de una marca de verificación o de otras maneras. En cada caso, cada maestro/a tiene un método establecido para calificar y registrar las tareas.

Tenga en cuenta que:

- Cada estudiante de 2º a 5º grado recibirá una agenda.
- Los estudiantes deben tener su agenda diariamente.
- Cada estudiante generalmente tiene tareas cada día de la semana y se espera que las escriba en su agenda.
- Toda tarea debe ser terminada y entregada al maestro/a antes de la fecha de vencimiento.
- En caso de una ausencia planificada, la tarea debe ser solicitada antes de la ausencia para evitar que el estudiante se atrase en su clase.

Las tareas también juegan un papel adicional en el desarrollo de un vínculo más estrecho entre los maestros de Edna Keith y el hogar. Revisando la tarea diaria de su hijo/a, usted puede ayudar en la supervisión del progreso de su hijo/a y la calidad de la instrucción que recibe.

REGLAS DEL ESTACIONAMIENTO

La seguridad de los estudiantes es nuestra prioridad. Por favor atégase a las señales de tráfico ubicadas en el pavimento. Todas las entradas de atrás y laterales son para estudiantes solamente. **A los padres/tutores/visitantes que estén manejando solo se les permitirá entrar al estacionamiento de la escuela en la parte delantera por la avenida 4th.**

***** NO SE ESTACIONE EN LA ZONA DE AUTOBUSES *****

Por favor recuerde que hay una entrada y una salida al estacionamiento. Debemos mantener el tráfico en movimiento. Por favor respete los carteles de Prohibido Estacionar en la zona segura de la escuela.

Por la seguridad de nuestros estudiantes, personal, padres y visitantes, por favor respete las siguientes normas:

AL DEJAR A LOS ESTUDIANTES POR LA MAÑANA

1. Al llegar dejen a los estudiantes en el estacionamiento principal.
2. No bloqueen la zona de autobuses al dejar a los estudiantes en la escuela por la mañana. Los carros deben formar una única fila por la seguridad de nuestros estudiantes.
3. Deje al estudiante en el estacionamiento principal de Keith antes de las 8:25 am; el estudiante debe entrar a la escuela por la puerta 5.
4. Los estudiantes que lleguen tarde deben usar la puerta principal de la escuela.
5. Pueden estacionar solamente en las plazas de estacionamiento designadas.

AL RECOGER A LOS ESTUDIANTES POR LA TARDE

1. **Durante la salida, por la seguridad de nuestros estudiantes, se bloquea la zona de estacionamiento.** Solo los autobuses pueden entrar en la zona de estacionamiento para recoger a los estudiantes.
2. Los padres deben estacionarse en la avenida 4th, ir a buscar al niño/a a la puerta asignada a los estudiantes que van a la escuela en carro y caminando y deben acompañar al estudiante al vehículo.

Todos los estudiantes deben cruzar las calles por los pasos de peatones señalizados. Los estudiantes no deben cruzar en medio de la calle, especialmente directamente enfrente de la entrada del estacionamiento.





CHAMPS es un programa proactivo, integral, sistemático e individualizado diseñado para proporcionar a todos los estudiantes en el entorno educativo el apoyo necesario para lograr el éxito social y académico. El núcleo de CHAMPS se centra en enseñar y re-enseñar a los estudiantes los comportamientos esperados en nuestra comunidad escolar.

Objetivo: Implementar un programa que recompense a los estudiantes por mostrar un comportamiento escolar positivo, tiene un 100% de participación de los maestros y está alineado con el código de disciplina del distrito.

Procedimientos Semanales de Incentivos

- ✓ Los estudiantes pueden ganar "Cougar Cash" durante el día escolar por cumplir con las expectativas de la escuela.
- ✓ A lo largo del año escolar, los estudiantes pueden usar su "Cougar Cash" para comprar premios.
- ✓ Cada estudiante empieza de cero cada trimestre.

Tendremos celebraciones en la escuela durante el año escolar para los estudiantes que NO tengan reportes disciplinarios ("referrals") en la escuela y/o en el autobús escolar.

reglas del RECREO

**IMPORTANTE: NO HAY SUPERVISIÓN ADULTA
ANTES DE LAS 8:10 AM**

NI DESPUÉS DE LAS 2:40 PM

1. Los estudiantes no deberían llegar a la escuela antes de las 8:10 am ni quedarse después de las 2:40 pm.
2. Siempre permanezca en el área del asfalto.
3. Los estudiantes pueden subirse solamente en el equipo de ascenso o de trepar.
4. No deben jugar debajo del equipo de ascenso mientras haya niños subiendo.
5. Sólo se permite que los estudiantes se deslicen uno a uno. Deben deslizarse sólo cuando estén sentados con los pies hacia delante y moviéndose hacia adelante.
6. **NO** está permitido deslizarse hacia atrás, con la cabeza primero o subir caminando por el resbaladero.
7. Use cuerdas de salto sólo para actividades de salto permitidas.
8. No deben recoger ni lanzar nieve.
9. Los estudiantes sólo pueden regresar al edificio durante el recreo con el permiso de un miembro del personal.
10. Cualquier problema debe ser puesto en conocimiento del maestro y/o monitor de turno.
11. Se deben compartir los equipos de recreo.
12. **NO** se permite pelear, luchar, empujar y/o jugar rudo.



¡PASEOS ESCOLARES!

Los paseos escolares son un privilegio para los estudiantes. Los estudiantes deben cumplir con todas las políticas de la escuela durante el transporte y durante las actividades del viaje escolar, y deben tratar todas las ubicaciones del paseo como si fueran terrenos de la escuela. El incumplimiento de las reglas escolares y/o las reglas del lugar donde se lleva a cabo la actividad durante el paseo puede tener como consecuencia acciones disciplinarias para el estudiante.

Todos los estudiantes que deseen asistir a un paseo escolar deben recibir permiso por escrito del padre, madre o tutor. A los estudiantes se les puede prohibir asistir a paseos escolares por cualquiera de las siguientes razones:

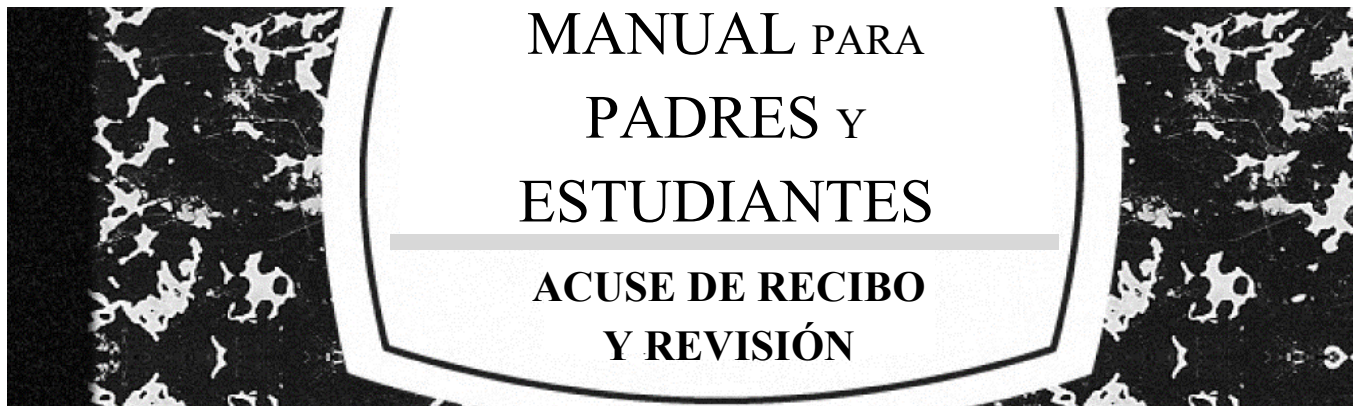
1. No recibir el permiso apropiado del padre, madre, tutor legal o maestro/a;
2. No terminar las tareas asignadas;
3. Preocupaciones sobre el comportamiento o la seguridad;
4. Permiso denegado por parte de la administración;
5. Cualquier otra razón determinada por la escuela.

CUMPLEAÑOS/FIESTAS DE CLASES

Debido a las numerosas alergias alimentarias, no se permiten productos comestibles (hechos en casa o comprados en la tienda). Le animamos a traer lápices nuevos, crayones, borradores, pegatinas, etc. ¡Sea creativo y diviértase! Las tiendas de todo a un dólar tienen una gran variedad de artículos no comestibles que les gustarán a los niños.

Los cumpleaños se celebran durante los anuncios de la mañana y los estudiantes reciben un libro con un marcador.

REGRESEN ESTA PARTE FIRMADA A LA ESCUELA



Nombre del Estudiante _____

Grado _____ Maestro/a _____

Nuestras firmas a continuación indican que hemos recibido el manual y que hemos revisado las políticas, reglas y procedimientos diseñados para ayudar a cada estudiante a tener un año escolar académico seguro y productivo.

Nombre del estudiante _____

Firma del padre/madre/tutor _____

Firma del padre/madre/tutor _____

Fecha _____

TENGA EN CUENTA QUE: Su firma no implica que usted esté de acuerdo con todo lo que contiene el manual; sin embargo, para la seguridad de su hijo/a y el éxito académico, se espera que usted apoye estas políticas, reglas y procedimientos. Por favor regrese este formulario al maestro/a de su hijo/a o a la oficina de la escuela.



JOLIET PUBLIC SCHOOLS DISTRICT 86

CALENDARIO ESCOLAR 2019-2020

2019

Días de formación para maestros – No hay escuela para los estudiantes	14 y 15 de agosto
1 ^{er} día de escuela - No hay clases por la tarde	16 de agosto
Día del Trabajador – No hay escuela	2 de septiembre
Día de mejoramiento de las escuelas – No hay clases por la tarde	20 de septiembre
Día de mejoramiento de las escuelas – No hay clases por la tarde	11 de octubre
Día de Cristóbal Colón– No hay escuela	14 de octubre
Día de los Veteranos – No hay escuela	11 de noviembre
Día de formación para maestros – No hay escuela para los estudiantes (Reuniones de Padres/Maestros por la tarde)	25 de noviembre
Reuniones de Padres/Maestros – No hay escuela para los estudiantes	26 de noviembre
Día de Acción de Gracias, día antes y día después – No hay escuela	Del 27 al 29 de noviembre
Último día de clase antes de las Vacaciones de Invierno	20 de diciembre

2020

Se reanudan las clases	6 de enero
Día de Martin Luther King, Jr. – No hay escuela	20 de enero
Día de mejoramiento de las escuelas – No hay clases por la tarde	31 de enero
Día de los Presidentes – No hay escuela	17 de febrero
Día de Casimir Pulaski – No hay escuela	2 de marzo
Reuniones de Padres/Maestros – No hay escuela para los estudiantes	6 de marzo
Vacaciones de Primavera – No hay escuela	Del 23 al 27 de marzo
No hay escuela	10 de abril
No hay escuela	13 de abril
Día de mejoramiento de las escuelas – No hay clases por la tarde	1 de mayo
Día de Conmemoración a los Caídos – No hay escuela	25 de mayo
Último día de escuela (provisional)	29 de mayo
Día de mejoramiento de las escuelas – No hay clases por la tarde	29 de mayo
Días de emergencia (si son necesarios)	Del 1 al 5 de junio