

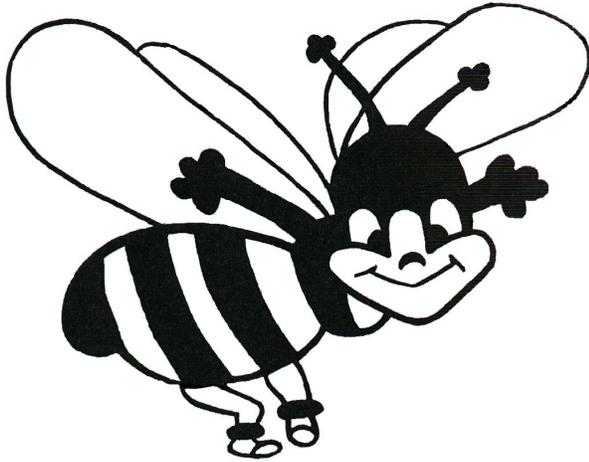
# ***SANDBURG ELEMENTARY SCHOOL***

*1100 Lilac Lane*

*Joliet, IL 60435*

*Ph: 815-725-0281/Fax: 815-741-7615*

*Sandra Russell-Smith, Ed.D., Principal*



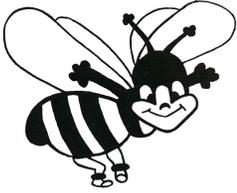
## ***2019-2020***

# ***Parent – Student Supplement***



**Joliet Public Schools District 86**  
420 North Raynor Ave.  
Joliet, IL 60435

**Theresa Rouse, Ed.D.**  
Superintendent



Carl Sandburg Elementary School 1100 Lilac Lane • Joliet, IL 60435  
Phone (815) 725-0281 • Fax (815) 741-7615  
Saundra Russell-Smith, Ed.D., Principal  
“Sandburg Students Succeed”

WELCOME TO SANDBURG SCHOOL!! My name is Dr. Saundra Russell-Smith and I am honored to begin my third year as principal of Sandburg School. We had an amazing 2018-2019 school year and are on a mission to make the 2019-2020 school year the best year yet! Our school theme has always been “Sandburg Students Succeed” and every adult in our building strives to make that happen.

Creating an environment in which you feel welcome is one of our priorities. We also work very hard to have the BEST and BRIGHTEST students in the District. Your child will have the opportunity to learn many new things from a variety of experiences that will help to provide the best education possible.

Our school staff is fully committed to accepting the responsibility for the learning of all students, and the development of their potential. We promote a positive and safe environment built upon decision making and problem solving. We believe in providing authentic opportunities for students to learn and communicate effectively with others by adhering to our school rules: “Be safe, be a learner, be honest, be respectful.”

We are excited to begin a new school year in a great building. Again, we welcome you and look forward to exciting events and special activities that will create lifelong memories. It takes all of us working together to provide this environment. Thank you for partnering with Sandburg School!

*Dr. Saundra Russell-Smith*  
Principal

## Table of Contents

<b>Sandburg Mission and Vision Statement</b>	
<b>The School Day</b>	6
School Schedule	6
Arrival and Departure	6
Walkers	6
Bus	6
Car Riders	6
<b>Program Offerings</b>	7
Title I Services	7
Band and Orchestra	7
After/Before School Activities	7
<b>Attendance</b>	8
Admission and Registration Requirements	8
Transfers	8
Reporting Absences	8
Tardiness	8
Truancy	8
<b>Discipline Procedures</b>	8
Procedures	8
Sandburg School Community Rules	8
Why is Teaching Children Respect So Important?	9
Consequences	9
Detentions	9
Suspensions	9
Expulsions	9
Bus Conduct and Expectations	9
<b>Parental Involvement</b>	10
Parental Involvement Guidelines- Title I School	10
School Visitation	10
Report Cards and Conferences	10
Parent Teacher Organization (PTO)	10
<b>Communication</b>	10
Notices and Bulletins	10
District Website	10
<b>School Information and Procedures</b>	11
Articles Prohibited At School	11
Breakfast Program	11
Lunch Procedures	11
Change of Address and Telephone	11
Dress Code	11
Field Trips	12
Homework and Classwork	12
Lost Articles	12
Money	12
Promotion and Retention Policies	12
Recess Expectations	12
Religious Objections	13

<b>Health Services</b>	13
Accident/Injury	13
Illness	13
Medication	13
School Nurse	13
Safety	13
Security	13
<b>General School Information</b>	14
Bathroom Breaks	14
Bicycles	14
Birthday Treats	14
School Closings	14
School Fees	14
School Pictures	14
School Parties	14
Solicitation by Students	14
Supplements	15
Use of School Telephone/Student Cell Phones	15

**Sandburg Students Succeed!**

## **Carl Sandburg Vision**

### *Sandburg Students Succeed*

## **Carl Sandburg Mission**

The staff, students, and parents of Sandburg Elementary School are committed to:

- *Embracing the responsibility for the learning of all students and the development of their potential.*
- *Embracing the responsibility to educate students to be able to research, utilize, analyze, and present information.*
- *Dedicating ourselves to communicating effectively with others and forming constructive and meaningful working relationships.*
- *Promoting a positive and safe environment built upon decision-making and problem solving.*

## The School Day

### *The School Schedule*

#### *Arrival and Departure*

School hours are from 9:00 a.m. - 3:10 p.m. Students are to arrive at Sandburg School between 8:45 a.m. and 9:00 a.m. Students who are car riders are to be dropped off behind the building where there is adult supervision. **Parents, please do not drop students off in front of the building during this time.** It causes a traffic jam for parents who are leaving the drop off line. There is a schedule of when students are to use the playground equipment in the morning, and staff will be outside to monitor activity beginning at 8:45 a.m. On severe weather days, students wait inside the gymnasium and in the hallways. No student is to re-enter the building/classrooms without adult permission.

#### *Walkers*

Students who walk to and from school should take the most direct route. Crossing guards are provided at several intersections. The Joliet Police Department has requested that students cross at these patrolled corners. No children should walk through the drainage ditch. Students are not to cut through yards and should remain on sidewalks. No children are allowed to walk in the parking lot. Children must cross the street only in a crosswalk. Students should not stop to play in the park unless an adult is present.

#### *Bus*

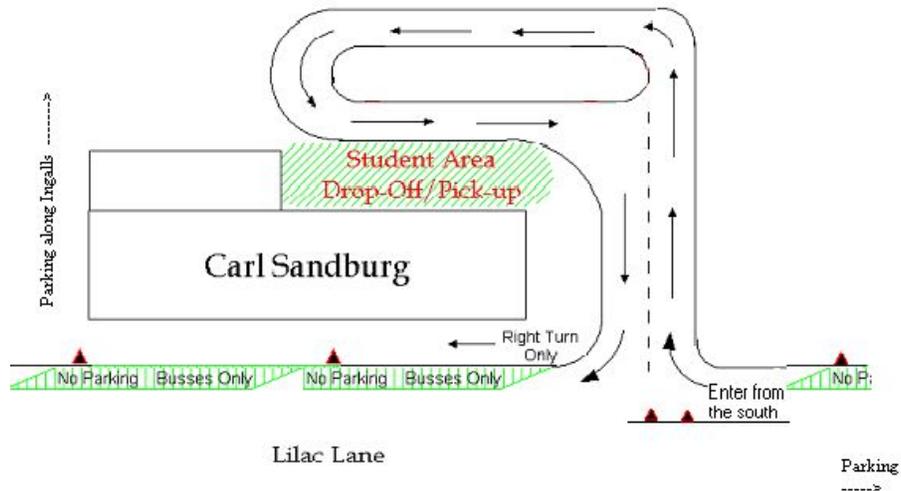
Bus riders will report to the north end of the hallway. Every bus student will be placed on the bus unless a parent calls or sends a note. We are unable to accept student delivered messages.

#### BUS RULES

- Stay in line
- Sit correctly
- Walk to my bus
- Be polite to others

#### *Car Riders*

Students will be picked-up and dropped-off in the rear parking lot. Vehicles enter from the south and turn right into the lot where they follow the curved lines. Staff members will be present to assist the students entering and exiting the vehicles from 8:45 a.m. - 9:00 a.m. and 3:10 p.m. - 3:25 p.m. Do not block our neighbors' driveway. This is a traffic law. Please remember to drop your child off no earlier than 8:45 a.m., as there is no supervision until that time. No adults are to walk up behind the school and take children out of the car rider line. This allows us to load cars quickly. In the morning, pull up around the curve so we can unload several students at once. Follow the posted turn signs for right turn only into and out of our parking lot. The Child Passenger Protection Act requires children to ride in car seats and in the back seat of your car. Please follow these procedures to keep your children safe. If you are going to be late picking up your child, please call the office. **If you change pick up or walking plans, call the office before 2:30 p.m. and we will direct your child to the proper exit.**



## Program Offerings

### *Title I Services*

Sandburg School also benefits from Title I services. The focus of Title I is to:

- accelerate student learning through strong instructional programs
- increase parent and community involvement
- correlate Title I efforts with the school improvement plan

Please refer to the District Handbook for information regarding the following programs:

- ***Academic Enrichment Program***
- ***Bilingual***
- ***Special Education Services***
- ***Technology***
- ***Interventions***

### ***Band and Orchestra***

Band or Orchestra will be available for fourth and fifth graders. Fourth grade will form the beginner's band. General music and art will be offered for students grades K-5.

### ***After/Before School Activities***

Student clubs and activities take place after or, in some cases, before school. Students must maintain good grades and behavior to be involved in student clubs. Activities are designed to enhance student success. All students are expected to be picked up on time at the end of each event. No student may participate without written consent of the parent.

## Attendance

***Admission and Registration Requirements- See District Handbook***  
***Students Transferring From Sandburg School- See District Handbook***

### ***Reporting Absences***

Parents are required to call the school at (815) 725-0281 before 9:30 a.m. if your child is going to be absent. **A working phone number for each student is very important.** Please call the school office if you change your phone number. Class work missed during any absence may be made up after the absence. During an extended illness, work may be sent home. Teachers are not required to gather any work for students ahead of an absence. Makeup work will be made available the day following the absence. The Homebound Instruction Program is available to any student with a medical certification who will be out of school for an extended time.

### ***Tardiness***

Any student arriving to school after 9:00 a.m. is tardy. Any student who leaves school shall be treated as tardy. Excessive tardiness in District 86 is considered truancy. District truancy procedures will be followed, please refer to the District Handbook for clarification. If your child is going to arrive late to school, you must call the school to order a school lunch. If no phone call is received, the parent will be responsible for providing lunch for their child.

***Truancy- See District Handbook***

## Discipline Procedures

### ***Procedures***

Each teacher at Sandburg School has their own classroom plan with rules, consequences, and rewards. Their students have been instructed about these plans during the year. The staff appreciates your involvement in changing your child's choice of behavior as necessary. They will be contacting you via telephone calls, conferences, and behavior notices for unacceptable behaviors. Teachers will also make contacts for improved behavior. It is the student's responsibility to give notices to his or her parent. Parents are asked to review the notice with their child and send the signed notice back to the teacher. If the notice is not returned signed by the parent, the student will be counseled on correct procedure.

## **SANDBURG SCHOOL COMMUNITY RULES**

### **RULES**

Students are expected to:

- **BE Safe**
- **BE a Learner**
- **BE Honest**
- **BE Respectful**



The staff at Sandburg School expects student behaviors to reflect standards of good citizenship. When those expected behaviors are not displayed, the discipline plan will be utilized. For detailed information, see the District portion of this handbook. Sandburg School is committed to providing a safe education for children with protective measures in place for bullying, intimidation, physical/verbal abuse, and other such disruptions.

As a part of these protective measures, your child will be held accountable for her/his own personal actions that interfere with the rights, personal space, feelings, and property of others. These life skills will support your child in every career choice and adult relationship in the future.

**Why is Teaching Children Respect So Important? by the Parent Institute**

*Respect is more than obedience, it is an attitude. Being respectful helps children succeed in almost every part of life. A respectful child takes care of responsibilities and belongings, and a respectful child gets along with peers. Schools teach children about respect. But parents have the most influence on how respectful children become. Experts say that until children show respect at home, they're unlikely to show it anywhere else. Teaching children respect can be challenging – but it's always rewarding. Respect improves children's lives at home, at school and in the future. It also improves the lives of everyone around them.*

- **Practice moral reasoning.** *Let your child see you struggle with questions like, "What is the right thing to do? How would I want to be treated in this situation? How will my actions affect others?" If your child sees you do something wrong, correct yourself in her presence.*
- **Play a game without rules.** *After a while, stop and talk about how things are going. Then play with rules and see which way is better.*
- **Praise your child for obeying rules.** *You might say, "Thanks for waking up on time. Now we can eat breakfast together." This encourages him to keep respecting rules.*
- **If your child loses or carelessly breaks something,** *require her to pay for it. Payments can be subtracted from her allowance.*
- **Remind your child to ask** *before using other people's things. Tell him they should be returned in the same or better condition.*

**Consequences**

Students who knowingly and willfully disrupt the educational process, break established school or teacher rules, fail to do schoolwork and/or violate the rights of others will be subject to disciplinary actions based upon the severity of the infraction.

**Detentions**

Students may be detained after school for disciplinary and counseling purposes. When this is necessary, at least one-day notice will be given in order that the parents may make arrangements for transportation.

**Suspensions- See District Handbook**

**Expulsions- See District Handbook**

**Bus Conduct and Expectations- See District Handbook**

## **Parental Involvement**

### ***Parent Involvement Guidelines – Title I Schoolwide School***

The staff at Sandburg appreciates your involvement and the many ways you support your child. All of you are concerned parents who want the best education for your child. We work hard to provide that education, and help your child to grow- both mentally and physically.

As a Title I school, we are suggesting the following guidelines for involvement:

- Discuss with your child the importance of working hard and getting the most out of school.
- Monitor your child's progress and supervise completion of homework.
- Read at home together or encourage your child to read at least 20 minutes a day.
- Provide materials at your house that support your child's learning such as flashcards, pencils, dictionaries and books.
- Volunteer (when possible) to support the classroom teacher and your child's learning.

***School Visitation– See District Handbook***

***Report Cards and Conferences– See District Handbook***

### ***Parent Teacher Organization (PTO)***

The PTO is the fundraising arm of our school and has played an important role in helping to provide a quality education in Joliet. All parents are a part of the PTO simply by having a student who attends our school. We encourage you to participate in the many activities that our PTO sponsors throughout the year.

## **Communication**

### ***Notices and Bulletins***

Information is sent home from school on a regular basis to keep you, the parent, informed of different events and items of importance. The monthly calendar is sent home just prior to the beginning of the month. This contains important dates for the month. The school relies on your child to deliver the message. Please check with him or her. The parent wall rack – just outside the office – also holds additional copies of all parent messages. Please encourage your child to share all information right away after school. This habit is taught in the classroom.

### ***District Website***

Sandburg School has information on the District website ([www.joliet86.org](http://www.joliet86.org)) regarding activities, events and other pertinent school and District information. Parents should check the website periodically for information.

## School Information and Procedures

### *Articles Prohibited at School*

Students are expected to focus on schoolwork and learning during the school day. They are to leave all toys, trading cards, and video games at home. Staff members will keep these items until a parent retrieves them. A general rule of thumb is – children should bring only things that will help them learn. Joliet Public Schools District 86 does not permit certain items. These items include pocket knives, toy guns, and any item that may be viewed as a weapon. Please refer to the District portion of this handbook for further details. Serious consequences will be issued in cases where the safety of others is jeopardized.

### *Breakfast Program*

Students have the option of ordering a school breakfast a week in advance. This is a sack breakfast with milk. Breakfast will be distributed beginning at 8:45 a.m. Students will eat and return to the line for starting school. Breakfast will also be available 20 minutes after the start of the school day.

### *Lunch Procedures*

Joliet Public Schools District 86 is a free lunch District. Federal funds allow us to provide meals to all students regardless of their economic status. Food must still be pre-ordered. Students have the option of ordering a school lunch or bringing a sack lunch. Additional milk can be purchased for 35 cents. Lunches are ordered on a daily basis. Lunches need to be ordered by 9:15 a.m., so if a student is arriving late, please call in the lunch order along with the call telling us the child will be late. Students bringing cold lunch should remember to bring drinks in safe containers. Gum is not allowed in the lunchroom or hallways, or on school grounds. **Peanut products are not allowed at Sandburg School.**

### *Change of Address and Telephone*

During the course of the school year your phone number may change. If this occurs, please call the school office and we will make the necessary changes in your child's records. If you change your residence, please contact the school office to complete the necessary paperwork.

### *Dress Code*

Students are expected to dress in an appropriate manner. Any clothing or accessories that may be considered dangerous to student's welfare may not be worn. Clothing interpreted to be gang-related or symbols related to gang involvement may not be worn. Our students' safety is important. No items may advertise tobacco, alcohol, crude pictures, gang, or drug activities. Students are not allowed to wear clothing that could reveal the stomach, undergarments, or legs above mid thigh. Spaghetti strap clothes and backless clothes are not allowed. Parents may be required to bring appropriate clothing to replace the above-mentioned items. Please consider weather conditions when dressing your child. **Flip flops are not allowed at Sandburg as they can be unsafe in a school environment.**

### ***Field Trips***

During the year some classes take field trips as part of their curricular activities. Transportation may be on foot or by bus. Money may be collected to pay for the cost of these trips. No student is allowed to go on a trip without written consent of the parent or guardian. Students who have not paid their fees, or who have repeated discipline problems in school will not be granted permission to accompany their class on such trips. The classroom teacher will contact parents if a student has lost the privilege of attending. Checks will not be accepted after May 1st.

### ***Homework and Classwork***

Teachers assign homework, which includes oral reading practice, on a regular basis. The focus is reinforcement of skills. Homework must be completed daily to receive appropriate credit. General homework assignments are listed in the student folder for grades K, 1 and 2. For grades 3, 4, and 5, student planners are the communication system. Parents are asked to check the planner or folder and sign the planner daily. Students will be rewarded for following the system in place. Homework counts for 5% of the trimester grade for each subject. Classwork is completed daily in class with grades given based on work completed during the day. Assignments not completed in class may become added homework. If your child is having difficulty keeping up with daily classwork, please contact the teacher for support. Honor roll status in grades 3 – 5 is calculated from GPA. Honor roll in grades K – 2 is determined through student mastery of sight words, and completion of homework.

### ***Lost Articles***

A formal lost and found is maintained in the school. Please provide name tags on as much clothing and as many articles as you can. Articles are disposed of within 30 days and following the last day of school.

### ***Money***

Please put money in an envelope with the student's name, the teacher's name, the amount, and the purpose of the money. It is always better to send money in the form of a check with students. Students are not expected to carry large amounts of cash for any reason. No checks are accepted after May 1<sup>st</sup>. If you must send cash to school, contact the teacher and let them know to expect it.

### ***Promotion and Retention Policies- See District Handbook***

### ***Recess Expectations***

During the school year, students will go outside for lunch recess in good weather or remain in the classroom during inclement weather. No student is allowed to stay in for recess for more than one day without a doctor's note. Students are expected to listen to the supervisors and stay in the designated areas during recess. The school will furnish playground equipment; therefore, students should not bring play equipment from home. Any unauthorized equipment brought to school will be held in the principal's office until the end of the day.

### ***Religious Objections***

Particular religious beliefs sometimes conflict with state or school policies and procedures. In order for a child to be excused from such policy, a written note stating the objection must be on file in the Principal's office.

## **Health Services**

### ***Accident/Injury***

The school will make every effort to inform the parents of any accident or illness occurring at the school that may need care or observation at home. Every accident that occurs in the school building, on the school grounds, or during any event sponsored by the school must be reported immediately to the person in charge of the activity and to the school office.

### ***Illness***

Sandburg School follows District and State guidelines in regard to communicable diseases. If students are attending school and are viewed as being contagious, a parent will be notified and the child sent home.

### ***Medication- See District Handbook***

### ***School Nurse***

A school nurse is on call for emergency situations or to confer with students, teachers and parents regarding health problems and records.

### ***Safety***

All students must be in supervised areas at all times. No student is permitted to do anything that is harmful to them, to others, or to school property at any time. We are concerned about the safety of children and need the support of all parents in teaching safety habits. When walking to and from school, students are to remain on the sidewalk and follow safety rules.

### ***Security***

The building is secured at all times. A doorbell button and intercom are located at the front entrance for your access. All visitors must sign in at the school office, surrender a photo ID, and wear identification. Police will be notified in the event of any intruders.

## ***General School Information***

### ***Bathroom Breaks***

Teachers make every effort to provide timely breaks for students. If your child has problems in this area, see the teacher to share this information.

### ***Bicycles***

Bicycles and other wheeled vehicles are not allowed at Sandburg School due to safety concerns. This includes wheels in tennis shoes. As a matter of safety, these should not be used to or from school.

### ***Birthday Treats***

Sandburg School is focused on best use of class time. As a treat for your child's birthday, we suggest that you donate a book in his or her name to the Sandburg School Library. In an effort to support good health and nutrition we are partnered with the Joliet District 86 Wellness committee in encouraging healthy and/or non-food treats. Simple, healthy treats will be allowed. Students who comply with this guideline will be given a free homework pass. Class time will not be used for birthday parties. **Cupcakes are not allowed. Please do not bring them as they will be sent back home.** The birthday child will receive a birthday pencil from the office.

### ***School Closings***

In the event of a weather emergency, school may be cancelled, start late, or dismissed early. If weather conditions result in the closing of school, please listen to one of the Joliet radio stations for the information, 1340 AM WJOL, STAR 96.7 FM, WCCQ 98.3 FM, WRXQ 100.7 FM. You may also access the District website for information <http://www.joliet86.org> or District Facebook and Twitter pages.

### ***School Fees- See District Handbook***

### ***School Pictures***

All children have their pictures taken individually at the beginning of the school year. Buying school pictures is optional. Yearbooks may also be available for purchase in the spring.

### ***School Parties***

The PTO provides refreshments for three parties a year: Halloween, Christmas, and Valentine's Day. We ask that parents not send any items in for class distribution unless arrangements have been made with the teacher. **Peanut based food products are not allowed.**

### ***Solicitation by Students***

No student shall sell articles or chances of any type in the school during school hours.

### *Supplements*

Supplementary textbooks are provided to each student by the school district. Books are expensive! Each child should have a tote bag or backpack to carry books. Students are expected to be responsible for the proper care of books that are issued. Students will be charged for lost and damaged books. The school business office will determine the cost of the replacement. This fee will be added to the school fees for the year, requiring payment before the next year's field trips.

### *Use of School Telephone / Student Cell Phones*

The school phone number is 815-725-0281. Parents are discouraged from contacting students during the day. Please make any special arrangements with your child before the day starts so that their learning time will not be interrupted. Students are discouraged from calling home for forgotten projects, books, and instruments. Parents wishing to confer with teachers are requested to leave their number so that the teacher may return the call. **Student phones must be labeled, stored in the school office, and remain off during the school day.**

Thank you for reading all the way to the end! Please note that if you have any questions or concerns, please contact your child's teacher right away. If you need further assistance, please contact the principal, Dr. Russell-Smith at 815-725-0281.

# ***ESCUELA PRIMARIA SANDBURG***

*1100 Lilac Lane*

*Joliet, IL 60435*

*Nº de teléfono: 815-725-0281/Fax: 815-741-7615*

*Sandra Russell-Smith, Dra. en Educación, Directora*



## ***2019-2020***

# ***Suplemento para Padres y Estudiantes***



**Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86**

420 North Raynor Ave.

Joliet, IL 60435

**Theresa Rouse, Dra. en Educación**

Superintendente



Escuela Primaria Carl Sandburg 1100 Lilac Lane • Joliet, IL 60435  
 N° de teléfono: (815) 725-0281 • Fax: (815) 741-7615  
 Saundra Russell-Smith, Dra. en Educación, Directora  
 “Sandburg Students Succeed”  
 (Los estudiantes de Sandburg tienen éxito)

¡¡BIENVENIDOS A LA ESCUELA SANDBURG!! Me llamo Dra. Saundra Russell-Smith y es un honor para mí empezar mi tercer año como directora de la Escuela Sandburg. Tuvimos un año escolar 2018-2019 maravilloso y, ¡nuestra misión es conseguir que el año escolar 2019-2020 sea el mejor año hasta la fecha! El lema de nuestra escuela siempre ha sido “Sandburg Students Succeed” (los estudiantes de Sandburg tienen éxito) y cada adulto en nuestra escuela se esfuerza por hacer que esto suceda.

Una de nuestras prioridades es crear un entorno en el que se sientan bienvenidos. También trabajamos duramente para tener los MEJORES estudiantes y los MÁS INTELIGENTES del distrito. Sus hijos tendrán la oportunidad de aprender muchas cosas nuevas de diversas experiencias que ayudarán a proporcionar a los estudiantes la mejor educación posible.

El personal de la escuela está plenamente comprometido a aceptar la responsabilidad del aprendizaje de todos los estudiantes y del desarrollo de su potencial. Promovemos un entorno positivo y seguro basado en la toma de decisiones y en la resolución de problemas. Creemos en proporcionar oportunidades reales para que los estudiantes aprendan y se comuniquen con los demás de una manera efectiva cumpliendo con las reglas de la escuela: “Sean cuidadosos, aprendan, sean honestos, sean respetuosos”.

Estamos encantados de empezar un nuevo año escolar en un estupendo edificio. De nuevo queremos darle la bienvenida y tenemos ganas de participar en los emocionantes eventos y en las actividades especiales que crearán recuerdos para toda la vida. Todos debemos trabajar juntos para proporcionar este entorno. ¡Gracias por colaborar con la Escuela Sandburg!

*Dra. Saundra Russell-Smith*

Directora

## Índice

<b>Misión y Visión de la Escuela Sandburg</b>	
<b>El Día Escolar</b>	6
Horario Escolar	6
Llegadas y Salidas	6
Estudiantes que Van a la Escuela Caminando	6
Estudiantes que Van a la Escuela en Autobús	6
Estudiantes que Van a la Escuela en Carro	6
<b>Programas que Ofrecemos</b>	7
Servicios de Título I	7
Banda y Orquesta	8
Actividades Antes y Después de la Escuela	8
<b>Asistencia</b>	8
Requisitos de Admisión e Inscripción	8
Estudiantes que Van a Cambiar de Escuela	8
Reportar Ausencias	8
Llegar Tarde	8
Ausentismo Escolar	9
<b>Procedimientos Disciplinarios</b>	9
Procedimientos	9
Reglas de la Comunidad Escolar de Sandburg	9
¿Por qué es tan importante enseñar respeto a los niños?	10
Consecuencias	10
Detenciones/Castigos	10
Suspensiones	10
Expulsiones	10
Expectativas de Conducta en el Autobús	10
<b>Participación de los Padres</b>	11
Guía para la Participación de los Padres- Escuela de Título I	11
Visitas a la Escuela	11
Boletas de Calificaciones y Reuniones	11
Organización de Padres y Maestros (PTO)	11
<b>Comunicación</b>	11
Avisos y Boletines de Anuncios	11
Sitio Web del Distrito	12
<b>Procedimientos e Información de la Escuela</b>	12
Artículos Prohibidos en la Escuela	12
Programa de Desayuno	12
Programa de Almuerzo	12
Cambio de Dirección y Teléfono	12
Código de Vestimenta	13
Paseos Escolares	13
Tareas y Trabajo de Clase	13
Objetos Perdidos	14

Dinero	14
Políticas de Promoción o Retención (Repetición de Grado)	14
Expectativas durante el Recreo	14
Objeciones Religiosas	14
<b>Servicios de Salud</b>	14
Accidentes/Heridas/Lesiones	14
Enfermedades	15
Medicamentos	15
Enfermera Escolar	15
Protección	15
Seguridad	15
<b>Información General de la Escuela</b>	15
Pausas para Ir al Baño	15
Bicicletas	15
Cumpleaños	16
Cierre de la Escuela	16
Cuotas Escolares	16
Fotografías Escolares	16
Fiestas en la Escuela	16
Ventas por parte de los Estudiantes	16
Suplementos	17
Uso de los Teléfonos de la Escuela/Celulares de los Estudiantes	17

¡Los estudiantes de Sandburg  
tienen éxito!

## **Visión de Carl Sandburg**

*Los estudiantes de Sandburg tienen éxito*

## **Misión de Carl Sandburg**

El personal, los estudiantes y los padres de la Escuela Primaria Sandburg se comprometen a:

- *Asumir la responsabilidad del aprendizaje de todos los estudiantes y el desarrollo de su potencial.*
- *Asumir la responsabilidad de educar a los estudiantes para que sean capaces de buscar, utilizar, analizar y presentar información.*
- *Dedicarse a la comunicación efectiva con los demás y a formar relaciones de trabajo constructivas y significativas.*
- *Promover un entorno positivo y seguro basado en la toma de decisiones y en la resolución de problemas.*

## El Día Escolar

### *El horario escolar*

#### *Llegadas y salidas*

El horario escolar es de 9:00 a.m. a 3:10 p.m. Los estudiantes deben llegar a la Escuela Sandburg entre las 8:45 a.m. y las 9:00 a.m. Los estudiantes que van a la escuela en carro deben ser dejados detrás del edificio donde hay supervisión adulta. **Padres, por favor no dejen a los estudiantes en la parte delantera del edificio durante la hora de llegada a la escuela.** Esto provoca embotellamientos con los carros de los padres que salen de la fila de carros para dejar a los estudiantes en la parte trasera del edificio. Hay un horario establecido para que los niños puedan usar la zona de juegos por la mañana y habrá empleados supervisando a partir de las 8:45 a.m. En caso de mal tiempo los estudiantes esperarán dentro del gimnasio y en los pasillos. Ningún estudiante puede volver a entrar al edificio sin el permiso de un adulto.

#### *Estudiantes que Van a la Escuela Caminando*

Los estudiantes que van a la escuela y regresan a la casa caminando deben tomar el camino más directo. Hay supervisores de cruce en varios cruces de calles. El Departamento de Policía ha pedido que los estudiantes crucen por los lugares donde hay supervisión. Los niños no deben caminar por el canal de desagüe. Los estudiantes no pueden caminar por jardines privados para acortar el camino y deben permanecer en las aceras. Los niños no pueden caminar por el estacionamiento. Los estudiantes solo pueden cruzar la calle por el cruce de peatones. Los estudiantes no deberían detenerse en el parque para jugar a no ser que haya un adulto presente.

#### *Estudiantes que Van a la Escuela en Autobús*

Los estudiantes que van en autobús deben ir a la parte norte del pasillo. Cada estudiante será acompañado al autobús que se le ha asignado a no ser que uno de los padres llame o mande una nota. No podemos aceptar notas entregadas por los estudiantes.

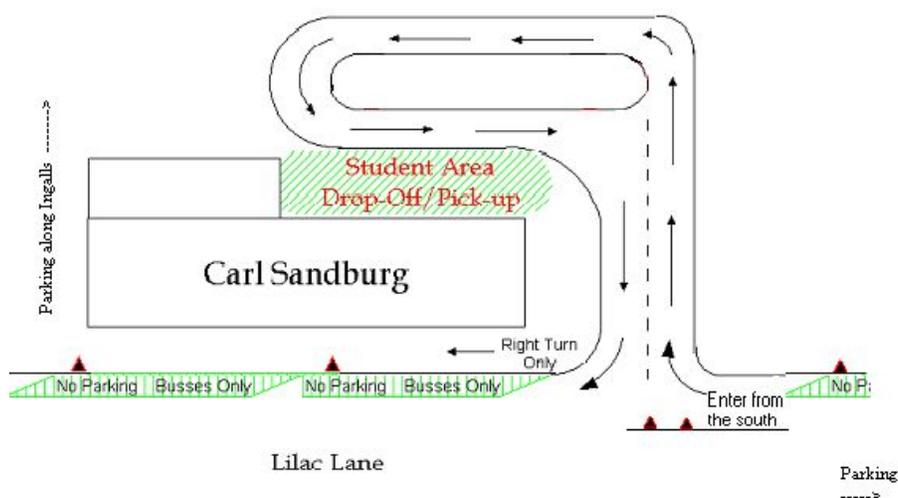
#### NORMAS DEL AUTOBÚS

- Quedarse en la fila
- Sentarse correctamente
- Ir caminando al autobús asignado
- Ser educado con los demás

#### *Estudiantes que Van a la Escuela en Carro*

Los estudiantes deben ser dejados y recogidos en el estacionamiento de la parte de atrás de la escuela. Los vehículos deben entrar por el sur y girar a la derecha para entrar en el estacionamiento siguiendo las líneas curvadas. Habrá empleados presentes para ayudar a los

estudiantes que entren y salgan de vehículos de 8:45 a.m. a 9:00 a.m. y de 3:10 p.m. a 3:25 p.m. No bloqueen los accesos (“driveways”) de las casas de los vecinos. Esto es una ley de tráfico. Por favor recuerde que no puede dejar a su hijo en la escuela antes de las 8:45 a.m. ya que hasta esa hora no hay supervisión. Los adultos no pueden ir caminando a la parte de atrás de la escuela para llevarse al niño/a de la fila. Esto nos ayuda a que la fila de carros avance rápidamente. Por la mañana, avance por la curva para que los estudiantes de varios vehículos puedan salir a la vez. Obedezcan las señales de giro que indican que solo se puede girar hacia la derecha para entrar y salir del estacionamiento. El Acta para la Protección de los Niños que viajan como Pasajeros requiere que los niños vayan en asientos de seguridad (“car seats”) y que vayan en el asiento trasero. Por favor siga estas indicaciones para mantener seguros a sus preciados hijos. Si va a llegar tarde a recoger a su hijo/a, por favor llame a la oficina. **Si desea cambiar la manera de recoger a su hijo o si va a ir caminando a casa cuando normalmente va en autobús o carro, llame a la oficina antes de las 2:30 p.m. para que acompañemos a su hijo/a a la salida adecuada.**



## Programas que Ofrecemos

### *Servicios de Título I*

La Escuela Sandburg también cuenta con los Servicios de Título I. Estos servicios se centran en:

- acelerar el aprendizaje del estudiante con programas de instrucción avanzados
- aumentar la implicación y participación de los padres y la comunidad
- correlacionar los esfuerzos de los servicios de Título I con el plan de mejoramiento académico

Por favor consulte el Manual del Distrito para obtener más información sobre los siguientes programas:

- ***Programa de Enriquecimiento Académico***

- *Programa Bilingüe*
- *Servicios de Educación Especial*
- *Tecnología*
- *Intervenciones*

### ***Banda y Orquesta***

Los estudiantes de cuarto y quinto grado pueden participar en la banda de música o en la orquesta. Los estudiantes de cuarto grado formarán la banda para principiantes. Habrá clases de música y arte para los estudiantes de kínder a 5° grado.

### ***Actividades Antes y Después de la Escuela***

Los clubes y actividades estudiantiles tienen lugar después y, en algunos casos, antes de la escuela. Los estudiantes deben tener buenas calificaciones y buen comportamiento para poder participar en los clubes estudiantiles. Las actividades están diseñadas para potenciar el éxito de los estudiantes. Se espera que todos los estudiantes sean recogidos puntuales cuando acabe cada evento. Los estudiantes no pueden participar sin el permiso escrito de uno de los padres o tutores.

## **Asistencia**

***Requisitos de Admisión e Inscripción- Consulte el Manual del Distrito***  
***Estudiantes que Van a Cambiar de Escuela- Consulte el Manual del Distrito***

### ***Reportar Ausencias***

Los padres deben llamar a la escuela al (815) 725-0281 antes de las 9:30 a.m. si su hijo/a va a faltar a la escuela. **Es muy importante que tengamos el número de teléfono actualizado de cada familia.** Por favor llame a la oficina de la escuela si va a cambiar su número de teléfono. Después de la ausencia se puede recuperar el trabajo de clase perdido durante la ausencia. En caso de una enfermedad de larga duración, se pueden enviar las tareas a casa. Los maestros no están obligados a preparar el trabajo de clase para los estudiantes en previsión de que vayan a faltar a clase. Pueden recuperar el trabajo perdido cuando regresen a la escuela. El programa “Homebound Instruction” (Programa de Instrucción en Casa) está disponible para cualquier estudiante con un certificado médico que establezca que el niño/s va a faltar a clase por un tiempo prolongado.

### ***Llegar tarde***

Si un estudiante llega a la escuela después de las 9:00 a.m. se considera que ha llegado tarde. Si el estudiante se va de la escuela se considera que ha llegado tarde. Si el estudiante llega tarde con frecuencia el Distrito 86 lo considera como un caso de ausentismo escolar. Se seguirán los procedimientos por ausentismo del Distrito; por favor consulte el Manual del Distrito para

obtener más información.

Si su hijo/a va a llegar tarde a la escuela debe llamar a la oficina para ordenar el almuerzo. Si no recibimos una llamada, será responsabilidad de los padres proporcionar el almuerzo del niño/a.

*Ausentismo Escolar- Consulte el Manual del Distrito*

## Procedimientos Disciplinarios

### *Procedimientos*

Todos los maestros de la Escuela Sandburg tienen su propio plan y sus normas, consecuencias y premios para el salón de clase. Se informa a los estudiantes sobre estos planes durante el año escolar. Los empleados de la escuela aprecian su participación ayudando a cambiar el comportamiento de su hijo/a si es necesario. Se pondrán en contacto con usted mediante llamadas de teléfono, reuniones y notificaciones en caso de una conducta inaceptable. Los maestros también le informarán si el comportamiento mejora. Es responsabilidad del estudiante entregar estas notificaciones a sus padres. Se pide a los padres que revisen y lean la notificación con su hijo/a, que la firmen y la regresen al maestro. Si el estudiante no regresa la notificación firmada por uno de los padres, se le informará sobre el procedimiento correcto.

## **REGLAS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR DE SANDBURG**

Se espera que los estudiantes:

- **Sean cuidadosos**
- **Aprendan**
- **Sean honestos**
- **Sean respetuosos**



El personal de la Escuela Sandburg espera que el comportamiento de los estudiantes refleje las normas de buena ciudadanía. Si no muestran el comportamiento esperado, se utilizará el plan disciplinario. Para más información consulten el Manual del Distrito. La Escuela Sandburg se compromete a proporcionar una educación segura para los niños con medidas de protección establecidas para el “bullying” (acoso escolar), la intimidación, el abuso físico o verbal y otras alteraciones del orden.

Como parte de estas medidas de protección, su hijo/a será considerado responsable de sus acciones personales que interfieran con los derechos, espacio personal, sentimientos y propiedades ajenas. Estos conocimientos prácticos para la vida cotidiana ayudarán a su hijo/a en cualquier carrera profesional que elija y en sus futuras relaciones cuando sea un adulto.

***¿Por qué es tan importante enseñar respeto a los niños? Escrito por “Parent Institute”***

*El respeto es más que la obediencia, es una actitud. Ser respetuosos ayuda a los niños a tener éxito en casi todos los aspectos de la vida. Un niño respetuoso cuida de sus responsabilidades y pertenencias, y un niño respetuoso se lleva bien con sus compañeros. Las escuelas enseñan a los niños sobre el respeto pero los padres influyen más en lo respetuosos que los niños pueden llegar a ser. Los expertos dicen que hasta que los niños no muestren respeto en casa, es poco probable que muestren respeto en ningún otro lugar. Enseñar a los niños a respetar puede ser difícil pero siempre es gratificante. El respeto mejora las vidas de los estudiantes en casa, en la escuela y en un futuro. También mejora las vidas de todos los que les rodean.*

- ***Pongan en práctica el razonamiento moral.*** Muestre a sus hijos que usted también encuentra difíciles algunas preguntas como “¿Qué es lo correcto? ¿Cómo me gustaría ser tratado en una situación así? ¿Cómo afectarán a los demás mis acciones?”. Si su hijo/a ve que usted hace algo incorrecto, autocorrijase delante de él/ella-
- ***Jueguen sin normas.*** Después de jugar durante un rato, paren y hablen sobre cómo va el juego. Luego jueguen siguiendo las normas y decidan qué manera de jugar es mejor.
- ***Alabe a su hijo/a por obedecer las normas.*** Puede decir “Gracias por despertarte a tiempo. Ahora podemos tomar el desayuno juntos.” Esto les anima a seguir respetando las normas.
- ***Si su hijo/a pierde o rompe algo por no tener cuidado, haga que pague por el objeto.*** Puede descontar el dinero de su asignación/mesada.
- ***Recuerde a su hijo/a que debe preguntar antes de usar las cosas de otras personas.*** Dígale que debe regresar las cosas prestadas en igual o mejor estado.

***Consecuencias***

Los estudiantes que deliberada y voluntariamente interrumpen el proceso de aprendizaje, incumplan las normas establecidas por la escuela o por el maestro/a, no hagan sus tareas y/o vulneren los derechos de otros estarán sujetos a las acciones disciplinarias en función a la gravedad de la infracción.

***Detenciones/ Castigos***

Se puede retener a los estudiantes después de clase por incidentes disciplinarios o para que se reúnan con un/a consejero/a académico/a. Cuando esto sea necesario, se avisará a los padres al menos con un día de antelación para que puedan organizar el transporte del estudiante.

***Suspensiones- Consulte el Manual del Distrito***

***Expulsiones- Consulte el Manual del Distrito***

***Expectativas de Conducta en el Autobús- Consulte el Manual del Distrito***

## **Participación de los Padres**

### ***Guía para la Participación de los Padres – Escuela de Título I***

Los empleados de Sandburg aprecian su participación y las muchas maneras en las que apoyan a sus hijos. Todos ustedes son padres que se preocupan y quieren la mejor educación para sus hijos. Trabajamos duramente para proporcionar esta educación y para ayudar a sus hijos a crecer, tanto mental como físicamente.

Como una escuela de Título I, sugerimos las siguientes maneras de participar:

- Hable con su hijo/a sobre la importancia del trabajo duro y de aprovechar al máximo la escuela.
- Controle el progreso de su hijo/a y supervise que complete sus tareas.
- Lean juntos en casa y anime a su hijo/a a leer al menos 20 minutos al día.
- Proporcione material/útiles en casa para facilitar el aprendizaje de su hijo/a como por ejemplo tarjetas “flashcards”, lápices, diccionarios y libros.
- Ofrezcase como voluntario (si es posible) para ayudar al maestro/a de clase de su hijo y al aprendizaje de su hijo/a.

### ***Visitas a la Escuela – Consulte el Manual del Distrito***

### ***Boletas de Calificaciones y Reuniones – Consulte el Manual del Distrito***

### ***Organización de Padres y Maestros (PTO, por sus siglas en inglés)***

La PTO nos ayuda a recaudar fondos para la escuela y juega un papel importante al ayudarnos a proporcionar una educación de calidad en Joliet. Todos los padres forman parte de la PTO simplemente por tener un hijo/a que asiste a nuestra escuela. Le animamos a participar en las muchas actividades que la PTO organiza durante el año.

## **Comunicación**

### ***Avisos y Boletines de Anuncios***

La escuela envía información a casa regularmente para mantenerlo informado de los diferentes eventos y temas importantes. El calendario mensual se envía a la casa justo antes del comienzo del mes. Este calendario contiene fechas importantes para ese mes. La escuela confía en que su hijo/a le entregue el calendario. Por favor pregunte a su hijo/a sobre el calendario y otra información que se le haya entregado. Al lado de la oficina de la escuela hay un panel de información para padres; podrá encontrar copias adicionales de todos los mensajes para los padres. Por favor anime a su hijo/a a compartir toda la información con usted inmediatamente después de la escuela. Esta costumbre se enseña en el salón de clase.

### *Sitio Web del Distrito*

Puede encontrar información sobre actividades, eventos y otra información pertinente de la Escuela Sandburg y del Distrito en el sitio web del Distrito ([www.joliet86.org](http://www.joliet86.org)). Los padres deberían visitar el sitio web de vez en cuando para mantenerse informados.

## **Procedimientos e Información de la Escuela**

### *Artículos prohibidos en la Escuela*

Se espera que los estudiantes se centren en el trabajo de la escuela y en aprender durante el día escolar. Deben dejar los juguetes, tarjetas coleccionables y videojuegos en la casa. Los empleados se quedarán con estos objetos hasta que los recoja uno de los padres o tutores. Como norma general los niños solo deben traer cosas que les ayuden a aprender. Las Escuelas Públicas de Joliet Distrito 86 no permiten algunos artículos. Estos artículos incluyen cuchillos/navajas de bolsillo, pistolas de juguete o cualquier otro objeto que pueda parecer un arma. Por favor consulte el Manual del Distrito para más información. Habrá serias consecuencias si se pone en peligro la seguridad de los demás.

### *Programa de Desayuno*

Los estudiantes pueden ordenar el desayuno una semana antes. Se trata de un desayuno en una bolsa que incluye leche. Se repartirá el desayuno a partir de las 8:45 a.m. Los estudiantes tomarán el desayuno y volverán a la fila de su grado para comenzar el día escolar. El desayuno estará disponible hasta 20 minutos después del inicio del día escolar.

### *Programa de Almuerzo*

El Distrito de Escuelas Públicas de Joliet forma parte del programa de almuerzos gratuitos. Los fondos federales nos permiten proporcionar almuerzos a todos los estudiantes independientemente de su situación. Los almuerzos deben ser ordenados con antelación. Los estudiantes tienen la opción de ordenar un almuerzo escolar o de traer una bolsa con su comida de casa. Pueden comprar más leche por 35 céntimos. Los almuerzos se ordenan diariamente. Deben ordenar la comida antes de las 9:15 a.m. así que, si el estudiante va a llegar tarde a la escuela, por favor llamen para ordenar el almuerzo y para avisarnos de que su hijo/a va a llegar tarde. Los estudiantes que traigan un almuerzo frío de la casa deben recordar que deben guardar las bebidas en envases adecuados. Mascar chicle no está permitido en el comedor, en los pasillos ni en los terrenos de la escuela. **En la Escuela Sandburg no están permitidos los productos que contengan cacahuets.**

### *Cambio de Dirección y Teléfono*

Durante el año escolar sus números de teléfono pueden cambiar. Si esto ocurre, por favor llame a

la oficina de la escuela y haremos los cambios necesarios en el expediente de su hijo/a. Si cambia de domicilio, por favor póngase en contacto con la oficina de la escuela para completar los formularios necesarios.

### ***Código de Vestimenta***

Se espera que los estudiantes se vistan de manera adecuada. No debe llevarse cualquier ropa o accesorio que pueda ser considerado peligroso para el bienestar del estudiante. No está permitida la ropa que pueda parecer relacionada con bandas o con símbolos relacionados con bandas. La seguridad de nuestros estudiantes es importante. No pueden llevar artículos que publiciten el tabaco o el alcohol, que muestren imágenes groseras, actividades de bandas o relacionadas con las drogas. Los estudiantes no pueden llevar ropa que deje ver el estómago, la ropa interior o las piernas por encima de la mitad del muslo. No está permitida la ropa con tirantes estrechos o que no cubra la espalda. Puede ser que se pida a los padres que traigan ropa adecuada para que los niños se cambien. Por favor tenga en cuenta las condiciones meteorológicas al vestir a su hijo/a. **Las sandalias tipo “flip flops” no están permitidas en Sandburg ya que pueden no ser seguras en un entorno escolar.**

### ***Paseos Escolares***

Durante el año escolar algunas clases llevan a cabo paseos escolares como parte de las actividades del plan de estudios. Pueden ir caminando o a veces en autobús. Puede ser que estas actividades tengan un costo que es responsabilidad de los padres. No se permite que ningún estudiante participe en un paseo escolar sin el consentimiento escrito de uno de los padres o un tutor. Los estudiantes que no hayan pagado las cuotas escolares o que tengan reiterados problemas de disciplina en la escuela no podrán acompañar a sus compañeros de clase en los paseos escolares. El maestro/a del salón de clase se pondrá en contacto con los padres si el estudiante ha perdido el privilegio de asistir a los paseos escolares. No se aceptarán cheques después del 1 de mayo.

### ***Tareas y Trabajo de Clase***

Los maestros asignarán regularmente tareas que incluyen práctica de lectura en voz alta. El objetivo es reforzar los conocimientos. Las tareas deben completarse diariamente para recibir el crédito apropiado. Puede encontrar una lista de las tareas generales en las carpetas de los estudiantes de kínder, 1<sup>er</sup> y 2<sup>o</sup> grado. Para los estudiantes de 3<sup>er</sup>, 4<sup>o</sup> y 5<sup>o</sup> grado el sistema de comunicación son las agendas escolares. Pedimos que los padres comprueben la agenda o carpeta del estudiante y que firmen cada día. Se recompensará a los estudiantes que sigan el sistema establecido. Las tareas representan un 5% de la calificación del trimestre para cada materia. El trabajo de clase se completa diariamente y las calificaciones se basan en el trabajo realizado ese día. Si el trabajo de clase no está completo puede ser añadido a las tareas. Si su hijo/a tiene dificultades para mantenerse al día del trabajo de clase diario, por favor póngase en contacto con el maestro/a para obtener ayuda.

El cuadro de honor de 3<sup>er</sup> a 5<sup>o</sup> grado se calcula a partir del promedio general de calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés). El cuadro de honor de kínder a 2<sup>o</sup> grado se determina por el

dominio del estudiante de las palabras de uso frecuente y por que complete sus tareas.

### ***Objetos Perdidos***

La escuela guarda los objetos perdidos que han sido encontrados. Por favor etiquete con el nombre toda la ropa y artículos que pueda. Los artículos que no han sido reclamados se desechan pasados 30 días o después del último día de escuela.

### ***Dinero***

Por favor ponga el dinero en un sobre con el nombre del estudiante, el nombre del maestro/a, la cantidad y para qué es el dinero. Siempre es mejor entregar un cheque a los estudiantes en vez de dinero en efectivo. No se aconseja que los estudiantes lleven a la escuela grandes cantidades de dinero en efectivo por ningún motivo. No se aceptan cheques después del 1 de mayo. Si debe enviar dinero en efectivo a la escuela, póngase en contacto antes con el maestro/a para avisarle.

### ***Políticas de Promoción o Retención (Repetición de Grado)- Consulte el Manual del Distrito***

### ***Expectativas durante el Recreo***

Durante el año escolar, los estudiantes saldrán afuera para el recreo después del almuerzo si hace buen tiempo o se quedarán en el salón de clase si hace mal tiempo. No se permite a los estudiantes quedarse dentro de la escuela durante el recreo por más de un día a no ser que entregue una nota escrita por un doctor. Se espera que los estudiantes escuchen y obedezcan a los supervisores y que se queden en las zonas designadas durante el recreo. La escuela proporciona el material y la zona de juegos así que los estudiantes no deben traer de casa juegos ni juguetes. Cualquier material no autorizado que traigan a la escuela se guardará en la oficina de la directora hasta que finalice el día escolar.

### ***Objeciones Religiosas***

Las creencias religiosas particulares a veces entran en conflicto con las políticas y procedimientos estatales o de la escuela. Para que se excuse la participación de su hijo/a, debe haber archivada en la oficina de la directora una nota escrita explicando las objeciones.

## **Servicios de Salud**

### ***Accidentes/Heridas/Lesiones***

La escuela se esforzará por informar a los padres en caso de que haya un accidente o enfermedad en la escuela que deba ser tratado u observado en la casa. Cualquier accidente que suceda en el edificio o en los terrenos de la escuela o durante cualquier evento organizado por la escuela debe ser inmediatamente reportado a la persona encargada de la actividad y a la oficina de la escuela.

### ***Enfermedades***

La Escuela Sandburg sigue la normativa estatal y del distrito respecto a las enfermedades contagiosas. Si se cree que un estudiante en la escuela tiene una enfermedad que puede ser contagiosa, se avisará a uno de los padres para que venga a recoger al niño/a y se lo lleve a la casa..

### ***Medicamentos-Consulte el Manual del Distrito***

### ***Enfermera Escolar***

Hay una enfermera escolar disponible para situaciones de emergencia o para hablar con los estudiantes, maestros y padres sobre problemas de salud e historiales médicos.

### ***Protección***

Todos los estudiantes deben estar en zonas supervisadas en todo momento. No se permite en ningún momento que los estudiantes hagan nada que pueda ser perjudicial/dañino para ellos, para los demás o para la propiedad de la escuela. Nos preocupa la seguridad de los niños y necesitamos la ayuda de todos los padres para enseñarles hábitos de protección. Cuando vayan caminando a o desde la escuela, los estudiantes deben caminar siempre por la acera y seguir las normas de seguridad.

### ***Seguridad***

El edificio está protegido en todo momento. Hay un timbre y un intercomunicador en la puerta principal para que usted pueda acceder al edificio. Todos los visitantes deben firmar un papel en la oficina de la escuela, entregar una tarjeta de identificación con una fotografía y llevar en todo momento la identificación de visitante. Se avisará a la policía en caso de que haya cualquier intruso.

## ***Información General de la Escuela***

### ***Pausas para Ir al Baño***

Los maestros se esfuerzan por proporcionar las pausas necesarias para ir al baño para los estudiantes. Si su hijo/a tiene algún problema en este ámbito, por favor hable con el maestro para compartir esta información.

### ***Bicicletas***

La bicicletas y otros vehículos con ruedas no están permitidos en la Escuela Sandburg por razones de seguridad. Esto incluye el calzado deportivo (tenis) con ruedas. Por seguridad, no

deberían usarse para ir o venir de la escuela.

### ***Cumpleaños***

La Escuela Sandburg se esfuerza por aprovechar al máximo el tiempo de instrucción en el salón de clase. Como detalle el día del cumpleaños de su hijo/a, le sugerimos que usted done un libro en su nombre a la Biblioteca de la Escuela Sandburg. Para promover los buenos hábitos de salud y nutrición, colaboramos con el Comité de Bienestar del Distrito 86 para fomentar las botanas saludables o los regalos que no sean comida. Se permiten las botanas o dulces simples y saludables. Los estudiantes que cumplan con esta norma recibirán un pase que les permitirá no hacer las tareas un día. El tiempo de instrucción de la clase no se verá interrumpido para hacer fiestas en el salón de clase. **No se permiten traer cupcakes; por favor no traiga cupcakes o se las tendrá que llevar de vuelta a casa.** El día de su cumpleaños el niño/a recibirá un lápiz de regalo en la oficina de la escuela.

### ***Cierre de la Escuela***

En caso de una emergencia relacionada con la meteorología, la escuela puede cerrarse o puede haber una salida temprana. Si la escuela cierra debido a las condiciones meteorológicas, por favor escuche una de las emisoras de radio de Joliet para obtener más información: 1340 AM WJOL, STAR 96.7 FM, WCCQ 98.3 FM, WRXQ 100.7 FM. También puede consultar el sitio web del Distrito: <http://www.joliet86.org> o las páginas de Facebook y Twitter del Distrito.

### ***Cuotas Escolares- Consulte el Manual del Distrito***

### ***Fotografías Escolares***

Se toma una fotografía individual de cada estudiante al comienzo del año escolar. Comprar las fotografías escolares es opcional. También pueden haber disponibles anuarios para comprar en primavera.

### ***Fiestas en la Escuela***

La PTO proporciona las bebidas, botanas o dulces para tres celebraciones durante el año: Halloween, Navidad y San Valentín. Pedimos a los padres que no manden ningún artículo para distribuir en la clase a no ser que hayan llegado a un acuerdo con el maestro/a de la clase. **No están permitidos los alimentos que contengan cacahuetes.**

### ***Ventas por parte de los Estudiantes***

Los estudiantes no pueden vender artículos ni boletos de ningún tipo en la escuela durante el horario escolar.

### *Suplementos*

El distrito proporciona libros suplementarios para cada estudiante. ¡Los libros son caros! Todos los niños deben tener una bolsa de tela o mochila para llevar los libros. Se espera que los estudiantes se hagan responsables del cuidado apropiado de los libros que les entregamos. Los estudiantes deberán pagar por libros perdidos o dañados. La oficina de la escuela determinará el costo de sustituir un libro. Esta cuota se añadirá a la cuota escolar del año y deberá ser pagada antes de participar en los paseos escolares del siguiente año escolar.

### *Uso de los Teléfonos de la Escuela/ Celulares de los Estudiantes*

El número de teléfono de la escuela es 815-725-0281. Se desaconseja a los padres llamar a sus hijos durante el día escolar. Por favor haga los planes necesarios con sus hijos antes de que empiece la escuela para no interrumpir el tiempo de aprendizaje. Se desaconseja que los niños llamen a casa porque se han olvidado la tarea, libros o instrumentos. Los padres que quieran hablar con maestros deben facilitar su número de teléfono al personal de la oficina quienes entregarán el mensaje al maestro/a para que regrese la llamada más tarde. **Los teléfonos de los estudiantes deben tener una etiqueta con el nombre del estudiante, se guardarán en la oficina de la escuela y permanecerán en la oficina todo el día escolar.**

¡Gracias por leer este suplemento hasta el final! Por favor póngase en contacto con el maestro/a de su hijo/a inmediatamente si tiene alguna pregunta o preocupación. Si necesita más ayuda por favor póngase en contacto con la directora, la Dra. Russell-Smith, llamando al 815-725-0281.